T.C.
MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR

CİLT : 48 — 7 EKİM 1985 — SAYI : 2197

BAKANLAR KURULU KARARI

Yönetmelik

Karar Sayısı : 85/9672 — Karar Tarihi : 10.7.1985

Ekli "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmeliğe Bir Madde Eklenmesine Dair Yönetmelik"in yürürlüğe konulması; Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın 24.5.1985 tarihli ve 2363 sayılı yazısı üzerine, Bakanlar Kurulu'nca 10.7.1985 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Kenan EVREN
Cumhurbaşkanı

T. ÖZAL
Başbakan

İ. K. ERDEM
Devlet Bak. - Başbakan Yrd.

A. K. ALPTEMOÇİN
Devlet Bakanı V.

A. M. YILMAZ
Devlet Bakanı

M. T. TİTİZ
Devlet Bakanı V.

A. TENEKECİ
Devlet Bakanı

M. T. TİTİZ
Devlet Bakanı

A. TENEKECİ
Devlet Bakanı V.

M. N. ELDEM
Adalet Bakanı

Z. YAVUZTÜRK
Millî Savunma Bakanı

Y. AKBULUT
İçişleri Bakanı

V. HALEFOĞLU
Dışişleri Bakanı

A. K. ALPTEMOÇİN
Maliye ve Gümrük Bakanı

M. V. DİNÇERLER
Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

İ. S. GİRAY
Bayındırlık ve İskân Bakanı

M. AYDIN
Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı

V. ATASOY
Ulaştırma Bakanı

H. H. DOĞAN
Tarım Orman ve Köyişleri Bakanı

M. KALEMLİ
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

H. C. ARAL
Sanayi ve Ticaret Bakanı

S. N. TÜREL
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı

M. M. TAŞÇIOĞLU
Kültür ve Turizm Bakanı

Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmeliğe Bir Madde Eklenmesine Dair Yönetmelik

Madde 1 — 5.7.1983 tarihli ve 83/6806 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik"e aşağıdaki madde eklenmiştir.

"EK MADDE 1 — Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca yayımlanan ders kitapları ve alıştırma ders kitaplarına 20.2.1983 gün ve 17965 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı"nca İlim, Fikir ve Sanat Eserleri ile Ders Kitapları ve Malzemeleri İçin Ödenecek Telif Hakları Yönetmeliği" esasları çerçevesinde telif ücreti ödenir."

Madde 2 — Sayıştay Başkanlığı'nın görüşünü almak suretiyle hazırlanan bu Yönetmelik 15.8.1983 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 — Bu Yönetmelik hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

Not : Bu Yönetmelik 7 Ağustos 1985 gün ve 18835 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÜKSEK KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 19 — Karar Tarihi : 26.9.1985

Konu : Lise ve dengi okullarda tek tip uygulanacak olan Fizik, Kimya, Biyoloji öğretim programları.

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığının teklifi üzerine, lise ve dengi okullarda okutulan klâsik-modern fen dersleri program farkının kaldırılması için yeniden düzenlenen Fizik, Kimya, Biyoloji öğretim programlarının bağlı örneklerine göre kabulü kararlaştırıldı.

M. V. DİNÇERLER
Başkan
Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

Z. YAVUZTÜRK
Millî Savunma Bakanı

A. K. ALPTEMOÇİN
Maliye ve Gümrük Bakanı

M. V. DİNÇERLER
Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

M. AYDIN
Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanı

H. H. DOĞAN
Tarım Orman ve Köyişleri Bakanı

M. KALEMLİ
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

M. M. TAŞÇIOĞLU
Kültür ve Turizm Bakanı

NOT : Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulu 179 Sayılı KHK'nin 42. maddesine göre;

a) "Eğitim sitemi ile eğitim ve öğretim plan ve programlarının esaslarını tespit etmek ve uygulamasını değerlendirmek",

b) "İlk ve orta dereceli genel, meslekî ve teknik okulların ve eğitim kurumlarının eğitim ve öğretim programlarını incelemek ve onaylamak"....
üzere kurulmuştur.

LİSE FİZİK PROGRAMI

AMAÇLAR :

1. Fiziğin çok yaygın olan uygulamalarını daha iyi anlamalarına imkân sağlayacak temel kavramları ve kanunları öğretmek,

2. Fizik olayları üzerinde bizzat inceleme, gözlem ve deney yaptırmak suretiyle araştırma yollarını kavramalarına, pozitif ve ilmî bir görüş ve düşünüşe sahip olmalarına imkân ve zemin hazırlamak,

3. Fizik olaylarını derinliğine ve kapsamlı düşünebilmek, onlara nüfuz etmek,

4. İlerde temel bilim dallarında yapacakları öğrenim için gerekli bilgi, tavır ve maharet kazanmalarını sağlamak.

5. Öğrenme yollarını öğretmektir.

AÇIKLAMALAR :

1. Öğrenciler ferdî çalışmalara yönlendirilmeli, konuların daha yakından incelenmesi ve deney sonuçlarına dayanarak ilmî düşünme ve değerlendirmenin nasıl yapılacağı öğretilmelidir.

2. Bugüne kadar elde edilen ilmî buluşları yapan kişilerin ne kadar basit araçlar kullandıkları, imkânlarının çok az oluşu hatırlatılmalı, bunların üstünlüklerinin sadece ilmî uygulama ve düşünme kabiliyeti kazanmış, sabırlı, çalışkan olaylarla yakından ilgilenen kişiler olduklarını gösteren örnekler vererek, kendilerine, aynı sabır ve metodlu çalışmalarla bir takım bulgulara varabilecekleri inancı ve cesareti verilmelidir.

3. Öğrencilere, ilmin değiştirilemeyen kesin gerçeklerden ibaret olmadığı, bilginin her zaman yeniden gözden geçirilebileceği, yeni denemelerden elde edilecek yeni verilerden yeni sonuçlara veya yorumlara varılabileceği fikri verilmeli ve ilmin ancak ilmî metodlarla eldeki verilerin çeşitli şekillerde yorumlanması, genelleştirilmesi ve yayılması suretiyle gelişeceği görüşü kazandırılmalıdır.

4. Teknolojik gelişmelere temel teşkil eden "Transistörler" ve "Laser" gibi konular üzerinde ayrıntılı bilgiler verilmelidir.

5. Atatürkçü düşünce sisteminde; Akılcı ve Bilimci Davranışın önemi, Akılcılığın Gerçekcilik ve Yapıcılıkla İlişkisi, Akılcılığın Sorumlulukla olan ilişkisi, Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi, Bilim ve Teknolojiyi Uygularken Gözönünde Bulundurulacak Esaslar, Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji, "Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir" prensibine yeri geldikçe ve bilhassa deney yapılırken temas edilecek, ayrıca bazı konuların sonlarında yer alan okuma parçaları sınıfta okunup gerekli açıklamalarda bulunulacaktır.

LİSE BİRİNCİ SINIF

I. BÖLÜM : ÖLÇME VE BİRİM SİSTEMLERİ :

1. Ölçmenin Önemi.
2. Ölçme Metotları.
3. Ölçme Sonuçlarının Sayılarla Gösterilmesi :
   a) Direkt ölçmelerde ölçmenin değerlendirilmesi,
   b) Mutlak hata, izafi hata ve sapmanın değerlendirilmesi,
   c) Anlamlı rakamlar.
4. Uzunluk, Yüzey ve Hacimlerin Ölçülmesi :
   a) Uzunlukların ölçülmesi,
   b) Yüzey ve hacimlerin ölçülmesi.
5. Zamanın Ölçülmesi.
6. Kütlenin Ölçülmesi :
   a) Kütle kavramı,
   b) Kütle ölçüsü birimleri,
   c) Eşit kollu terazi.
7. Birim Sistemleri.

II. BÖLÜM : KUVVET :

1. Vektörler :
   a) Vektörlerin toplanması,
   b) İki vektörün farkı (çıkarma işlemi),
   c) Vektörlerin bileşenlerine ayrılması.
2. Kuvvet Kavramı, Özellikleri, Ölçülmesi.
3. Statiğin Prensipleri ve Tatbikatı :
   a) Kesişen kuvvetlerin bileşkesi,
   b) Aynı doğrultulu kuvvetlerin bileşkesi,
   c) Paralel kuvvetlerin bileşkesi.
4. Kuvvetin Döndürme Etkisi ve Moment :
   a) Kuvvetin bir noktaya göre momenti,
   b) Bir kuvvetin eksene göre momenti.
5. Denge Şartları.
6. Kütle ve Ağırlık Kavramları.
7. Kütle ve Ağırlık Merkezi.

III. BÖLÜM : HAREKET :

1. Bir Doğru Üzerinde Konum ve Yer Değiştirme.
2. Düzgün Hareket.
3. Ortalama Hız ve Ani Hız.
4. Ortalama İvme ve Ani İvme.
5. Sabit İvmeli Hareket.

IV. BÖLÜM : NEWTON'UN HAREKET KANUNLARI :

1. Newton'un I. Hareket Kanunu ve Uygulamaları.
2. Newton'un II. Hareket Kanunu ve Uygulamaları :
   a) Sabit bir kuvvet etkisinde hız değişmeleri,
   b) İvmenin, kuvvetin büyüklüğüne bağlılığı.
3. Newton'un III. Hareket Kanunu ve Uygulamaları.
4. Sürtünmeli Yüzeylerde Hareket :
   a) Sürtünme kuvveti ve kayma sürtünmesi,
   b) Sürtünme kanunları,
   c) Sürtünme katsayısı.
5. Eylemsizlik (Atalet) ve Çekim Kütlesi.

V. BÖLÜM : YERYÜZÜNDE HAREKET :

1. Ağırlık ve Yerin Çekim Alanı.
2. Serbest Düşme Hareketi.
3. Atış Hareketi :
   a) Düşey atış hareketi,
   b) Yatay atış hareketi,
   c) Eğik atış hareketi.
4. Dönme Hareketi, Yörüngesi Çember Olan Hareket.
5. Kepler Kanunları ve Newton'un Genel Çekim Kanunu :
   a) Kepler kanunları,
   b) Newton'un genel çekim kanunu.
6. Basit Harmonik Hareket :
   a) Çember üzerindeki hareketli noktanın, çap üzerindeki izdüşümünün hareketi,
   b) Sarımlı bir yayın basit harmonik hareketi,
   c) Basit sarkaç.

VI. BÖLÜM : İMPULS VE MOMENTUM :

1. İmpuls (İtme).
2. Momentum (Lineer Momentum).
3. İki Cismin Çarpışmasında Momentum Değişmeleri :
   a) Hareketli bir cisimle duran bir cismin merkezi çarpışması,
   b) Hareketli bir cisimle duran cismin merkezi çarpışma sonunda kenetlenerek hareket etmesi,
   c) Hareketli bir cisimle duran bir cismin merkezi olmayan çarpışması.
4. Momentumun Korunumu.
5. Roketler.

Okuma Parçası (Bilim ve Teknolojiyi uygularken gözönünde bulundurulacak esaslar).

VII. BÖLÜM : ENERJİ :

1. İş - Güç.
2. Enerji.
3. Kinetik Enerji :
   a) Yapılan iş ve kinetik enerji değişimi,
   b) Kinetik enerjinin korunumu,
   c) Sürtünmeli etkileşmelerde kinetik enerji kaybı,
   d) Dönen bir cismin kinetik enerjisi.
4. Potansiyel Enerji :
   a) Yayın potansiyel enerjisi,
   b) Yeryüzü yakınlarında yerçekimi potansiyel enerjisi,
   c) Genel olarak çekim potansiyel enerjisi,
   d) Kurtulma ve bağlanma enerjisi.
5. Einstein'e Göre Enerji.
6. Mekanik Enerjinin Korunumu.
7. Mekanik Enerjinin Korunumu ile İlgili Uygulamalar.

LİSE İKİNCİ SINIF
(FEN KOLU)

I. MAĞNETİZMA :

1. Maddenin mağnetik özelliği, mağnetik ve mağnetik olmayan maddeler,
2. Mağnetik kutuplar,
3. Mağnetik alan, alan şiddeti, alan çizgileri,
4. Mağnetik alan, mağnetik geçirgenlik,
5. Yerin mağnetik alanı,
6. Mıknatıslık hakkında modern görüşler.

II. ELEKTROSTATİK :

1. Elektriklenmiş cisimler,
2. Elektriğin mahiyeti,
3. İletken ve yalıtkan cisimler,
4. Coulomb kanunu,
5. Elektrik alanı,
6. Elektrik alanın kuvvet çizgileri,
7. Yüklü iki düzlem levha arasındaki alan,
8. Elektrik potansiyeli, iki nokta arasındaki potansiyel farkı,
9. Sığa,
10. Kondansatörler.

III. ELEKTRİK AKIMI :

1. Batarya, doğru akım kaynakları,
2. Elektrik akımı,
3. Bir iletkenin direnci, ohm kanunu,
4. İletkenlerin dirençlerinin sıcaklıkla değişmesi,
5. Akım, potansiyel farkı ve direnç ölçülmesi,
6. Elektrik akımının yaptığı iş-joule kanunu,
7. Elektromotor kuvvet (e. m. k.),
8. Basit elektrik devreleri,
9. Akımın kollara ayrılması,
10. Dirençlerin bağlanması,
11. Üreteçlerin bağlanması.

Okuma Parçası : Akılcılığın sorumlulukla olan ilişkisi.

IV. ELEKTROMAGNETİK İNDÜKSİYON :

1. Elektrik akımının mağnetik etkileri,
2. Mağnetik alan içinde hareket eden yüke etkiyen kuvvet,
3. Mağnetik alan içinde hareket eden tele ve halkaya etkiyen kuvvet indüksiyon akımı,
4. Mağnetik akı değişimi,
5. İndüksiyon elektromotor kuvveti, indüksiyon akımının yönü,
6. Alternatif akımlar,
7. Alternatif akım jenaratörleri. (Elektrik santralleri),
8. Alternatif akımın kullanılması elektrik hatları, transformatörler.

Okuma Parçası : Akılcı ve bilimci davranışın önemi.

V. IŞIK :

1. Işık nedir? Nasıl yayılır,
2. Işığın yansıması, yansıma kanunları,
3. Işığın değişik ortamlarda hareketi, kırılma, kırılma kanunları,
4. Tam yansıma,
5. Prizmalarda kırılma,
6. Görüntü oluşması :
   i) Düzlem ayna,
   ii) Küresel aynada.
7. Merceklerde görüntü oluşması.

LİSE İKİNCİ SINIF
(EDEBİYAT)

I. ELEKTİK OLAYLAR :

1. Elektriklenmiş cisimler (Sürtme, dokunma ve tesirle elektriklenme),
2. Elektrik yükü (elektron ve protonun yükleri),
3. İletken ve yalıtkan cisimler,
4. Coulomb kanunu,
5. Sığa ve kondansatörler.

II. ELEKTİK AKIMI :

1. Batarya, doğru akım kaynakları,
2. Elektrik akımı,
3. Bir iletkenin direnci, ohm kanunu,
4. İletkenlerin dirençlerinin sıcaklıkla değişmesi,
5. Akım, potansiyel farkı ve direnç ölçülmesi,
6. Elektrik akımının gördüğü iş joule kanunu,
7. Elektromotor kuvvet (e. m. k.),
8. Basit elektrik devreleri,
9. Akımın kollara ayrılması,
10. Dirençlerin bağlanması,
11. Üreteçlerin bağlanması.

Okuma Parçası : Akılcılığın sorumlulukla olan ilişkisi.

III. ALTERNATİF AKIM :

1. Alternatif akım,
2. Alternatif akım jenaratörleri (elektrik santralleri),
3. Alternatif akımın kullanılması, elektrik hatları transformatör.

Okuma Parçası : Akılcılığın gerçekçilik ve yapıcılıkla ilişkisi.

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF
(FEN KOLU)

I. DALGA HAREKETİ :

1. Giriş, dalga hareketinin tanımı ile ilgili terimler, (Frekans peryot),
2. Su dalgaları, üretilmesi, hareketi, yansıması,
3. Sarmal yaylar üzerinde dalgalar,
4. Dalgaların girişimi, girişimden faydalanarak dalga boyunun hesabı,
5. Faz kavramı.

II. IŞIK TEORİLERİ :

1. Işığın dalga modeli,
2. Fotoelektrik olayı,
3. Işığın tanecik modeli, foton.

III. ATOM TEORİSİ :

1. Elektromanyetik dalgalar, (elektromagnetik spektrum),
2. Enerji seviyeleri,
3. Bohr atom modeli,
4. Kendiliğinden emisyon, uyarılmış emisyon,
5. Lazer, (Gaz lazeri, katı lazer),
6. Elektron kabukları,
7. Pauli prensibi.

Okuma Parçası : Bilimin insan hayatındaki yeri ve önemi.

IV. YÜKLÜ PARÇACIKLARIN ELEKTRİK ALANDA HAREKETİ :

1. Elektron (yükü, kütlesi),
2. Proton (iyonlar),
3. Yüklü parçacıklara etki eden kuvvet,
4. Yüklü parçacıkların ivme ve hızları,
5. Yüklü parçacıkların yörüngeleri,
6. Kütlenin hıza göre değişimi, (Einstein özel izafiyet teorisinden bahsedilecek),
7. Ossiloskop,
8. e/m nin tayini.

Okuma Parçası : "Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir" prensibi.

V. ATOM ÇEKİRDEĞİ :

1. α, β, δ ışınları,
2. Rutherford saçılma kanunu,
3. Çekirdeğin yapısı,
4. Proton ve notronun bulunması,
5. Radyoaktif bozulma,
6. Detektörler,
7. Çekirdek kütlesi ve enerji,
8. İzotoplar-radyoizotoplar,
9. Kütle spaktrometresi,
10. Çekirdek bağlama enerjisi,
11. Fizyon,
12. Füzyon.

VI. GÜNEŞ ENERJİSİ :

1. Güneş enerjisinin kaynağı,
2. Güneş spektrumu,
3. Güneş enerjisinin kullanılması, (Güneş pilleri, kollektörler).

Okuma Parçası : Akılcılığın temeli bilim ve teknoloji.

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF (MATEMATİK KOLU)

I. DALGA HAREKETİ :

1. Giriş, dalga hareketinin tanımı ve ilgili terimler, (frekans, peryot, genlik),
2. Su dalgaları, üretilmesi, hareketi, yansıması,
3. Sarmal yaylar üzerinde dalgalar,
4. Dalgaların girişimi, girişimden faydalanarak dalga boyunun hesabı,
5. Faz kavramı.

II. IŞIK TEORİLERİ :

1. Işığın dalga modeli,
2. Fotoelektrik olayı,
3. Işığın tanecik modeli foton.

III. ATOM TEORİSİ :

1. Elektromanyetik dalgalar, (elektromağnetik spektrum),
2. Enerji seviyeleri,
3. Bohr atom modeli,
4. Kendiliğinden emisyon, uyarılmış emisyon,
5. Lazer, (Gaz lazeri, katı lazer),
6. Elektron kabukları,
7. Pauli prensibi.

Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi.

IV. YÜKLÜ PARÇACIKLARIN ELEKTRİK ALANDA HAREKETİ :

1. Elektron (yükü, kütlesi),
2. Proton, (iyonlar),
3. Yüklü parçacıklara etki eden kuvvet,
4. Yüklü parçacıkların ivme ve hızları,
5. Yüklü parcacıkların yörüngeleri,
6. Kütlenin hıza göre değişimi, (Einstein özel izafiyet teorisinden bahsedilecek),
7. Ossiloskop,
8. e/m nin tayini.

Okuma Parçası : "Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir" prensibi.

V. YARI İLETKENLER :

1. Katılarda enerji bantları,
2. Yarı iletkenlerde elektron ve değişikler,
3. Elektron ve değişik akımı,
4. N tipi yarı iletkenler, P tipi yarı iletkenler,
5. Hall olayı,
6. P - N eklemi,
7. Transistör,
8. Transistörlerin devrelerde kullanılması, muhtelif basit devreleri.

VI. ATOM ÇEKİRDEĞİ :

1. α, β, δ ışınları,
2. Rutherford saçılma kanunu,
3. Çekirdeğin yapısı,
4. Proton ve nötronun bulunması,
5. Radyoaktif bozulma,
6. Detektörler,
7. Çekirdek kütlesi ve enerji,
8. İzotoplar - radyoizotoplar,
9. Kütle spaktrometresi,
10. Çekirdek bağlama enerjisi,
11. Fizyon,
12. Füzyon.

VII. GÜNEŞ ENERJİSİ :

1. Güneş enerjisinin kaynağı,
2. Güneş spektrumu,
3. Güneş enerjisinin kullanılması. (Güneş pilleri kollektörler.)

Okuma Parçası : Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji.

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF (EDEBİYAT KOLU)

I. IŞIK :

1. Işık nedir? Nasıl yayılır?
2. Işığın yansıması,
3. Işığın kırılması,
4. Görüntü oluşması :
   1) Düzlem ayna,
   2) Küresel ayna.
5. Merceklerde görüntü oluşumu,
6. Işığın dalga modeli,
7. Işığın tanecik modeli foton.

II. ATOM FİZİĞİ :

1. Atomun yapısı, Bohr atom modeli,
2. Enerji seviyeleri,
3. Elektromagnetik spektrumu,
4. Lazerler.

Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi.

III. ÇEKİRDEK FİZİĞİ :

1. α, β, δ ışınları,
2. Çekirdeğin yapısı,
3. Radyoaktiflik, radyoaktif bozunma,
4. Fizyon,
5. Füzyon,
6. Nükleer reaktörler.

IV. GÜNEŞ ENERJİSİ :

1. Güneş enerjisinin kaynağı,
2. Güneş spektrumu,
3. Güneş enerjisinin kullanılması (Güneş pilleri, kollektörler).

Okuma Parçası : Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji.

LİSE KİMYA PROGRAMLARI

AMAÇLAR :

1. Öğrenciyi, genel olarak ilmî gerçeklere ulaşmada izlenecek yöntem hususunda, maddenin yapısı ve tabiatını anlamağa çalışan modern bilmin durmadan ilerlemekte olan en ön kesimine kadar getirmek,

2. Bu yol boyunca, kendisinden önemli ve çok sayıda bilgiler türetilecek nitelikteki prensiplere önem vermek ve bu prensiplerden kopuk ezbere dayalı bilgiler vermekten kaçınmak,

3. Öğrenciye ilim kaynağının laboratuvarda olduğunu aşılamak, imkân nispetinde bütün ilmî gerçeklere kendi yapacağı deneylerle ulaşmasını sağlamak, imkânsızlık halinde gösteri deneyleri veya filmlere başvurmak,

4. Deney sonuçlarının değerlendirilmesinde ve tümevarım da tartışma ve kendi kendine bulma alışkanlığı kazandırmak,

5. Kimya laboratuvar çalışmalarında pratik maharetler kazandırmak,

6. Böylece öğrenciyi kimya dersi disiplini ile ilgili veya ona dayalı bir yüksek öğrenim koluna hazırlamak,

AÇIKLAMALAR :

1. Öğrencilerde bağımsız düşünme, çalışma ve hevesli çabalarla bilgi edinme davranışını geliştirmelidir.

2. Öğrenci düşünmeye, denemeye, okumaya, tekrar denemeye, okumaya, düşünmeye ve kendi başına yargılara varmaya alıştırılmalıdır.

3. Öğrenciler ferdi çalışmaya hazırlıklı bulunmaya, tartışmaya katılmaya, yeni metodlar ve teknikler aramaya ve bunları uygulamaya teşvik edilmeli, başarıları değerlendirilmelidir.

4. Dersler takrirden uzak olmalı, deney dışındaki faaliyetler öğretmenin yönettiği tartışmalar halinde geçmelidir.

5. Öğrencilere, ömürleri boyunca nasıl öğrenmeye devam edeceklerini öğretmek esas olarak alınmalıdır. Yani öğrenme yolları öğretilmelidir.

6. Verilen temel bilgilerin öğrencinin daha sonra karşılaşacağı problemleri çözmede kullanılması sağlanmalıdır.

7. Öğrencilere bilginin kendi kendilerine edinilmesi öğretilmelidir.

8. Atatürkçü düşünce sisteminde; Akılcılık ve Bilime Verilen Önem, Akılcılığın gerçekçilik ve Yapıcılıkla İlişkisi, Akılcılığın Sorumlulukla Olan İlişkisi, Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi, Bilim ve Teknolojiyi Uygularken Gözönünde Bulundurulacak Esaslar, Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji, "Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir" prensibine yeri geldikçe temas edilecek, ayrıca bazı konuların sonlarında yer alan okuma parçaları sınıfta okunup gerekli açıklamalarda bulunulacaktır.

LİSE BİRİNCİ SINIF

I. KİMYA, DENEL BİR BİLİM :

1. Kimyanın konusu.
2. Kimya biliminde metod.
3. Maddelerin ortak özellikleri.
4. Maddelerin ayırtedici özellikleri.

Okuma Parçası : Bilim ve teknolojiyi uygularken gözönünde bulundurulacak esaslar.

II. ATOM TEORİSİ :

1. Bilimsel bir modelin düşünülmesi ve geliştirilmesi.
2. Saf madde (Element, bileşik)
3. Karışımlar
4. Havayı oluşturan gazlar ve hava kirliliği.
5. Sembol, formül ve bileşiklerin isimlendirilmesi.
6. Bağıl atom ve formül tartısı.
7. Mol kavramı ve avagadro sayısı.

Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji.

III. MADDENİN GAZ HALI (KİNETİK TEORİ) :

1. Bir mol gazın kapladığı hacım.
2. Kinetik teori :
   a. Diffüzyon kanunu,
   b. Avagadro kanunu,
   c. İdeal gaz denklemi (P, V, n, T ilişkisi),
   d. Kısmi basınç.

IV. KİMYASAL REAKSİYONLAR :

1. Fiziksel ve kimyasal değişme
2. Kimyasal reaksiyonların prensipleri.
3. Kimyasal reaksiyonların denklemleri ve anlamı.
4. Kimyasal hesaplamalar.

V. MADDENİN YOĞUN FAZLARI (SIVILAR VE KATILAR) :

1. Erime, erime ısısı.
2. Buharlaşma, buharlaşma ısısı.
3. Isı-sıcaklık ilişkileri.
4. Buhar basıncı ve kaynama noktası ilişkisi.
5. Çözeltiler, çözünürlük.
6. Maddenin elektriksel tabiatı ve iyon denklemleri.

VI. ATOMLARIN VARLIĞINA NİÇİN İNANIRIZ :

A. Kimyasal Deliller :
   1. Sabit oranlar kanunu,
   2. Katlı oranlar kanunu,
   3. Sabit hacim oranları kanunu.

B. Madde - Elektriksel Yük İlişkisi.

C. Elektronun Yükü ve Kütlesi :
   1. Atom modelleri,
   2. Madde ve ışık,
   3. Atomun yapısı,
   4. Elektron dizilişleri,
   5. İyonlaşma enerjileri.

Okuma Parçası : "Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir" prensibi.

VII. ATOMUN YAPISI VE PERİYODİK CETVEL :

1. Peryodlar ve gruplar.
2. En basit kimyasal aile olarak asal gazlar.
3. Alkaliler (Na, NaOH).
4. Halojenler (CL ve Ağartıcı bileşikleri).

VIII. KİMYASAL REAKSİYONLAR VE ENERJİ :

1. Ekzotermik ve Endotermik reaksiyonlar.
2. Isı ve kimyasal reaksiyonlar, Entalpi,
3. Oluşma ısıları.
4. Reaksiyon ısılarının toplanabilirliği (Hess kanunu).

IX. ÇEKİRDEK KİMYASI :

1. Atom çekirdeğinin yapısı.
2. Radyoaktif bozulma ve türleri.
3. Çekirdek reaksiyonları.
4. Radyoaktif bozulma hızı.
5. Akılcılığın gerçekçilik ve yapıcılıkla ilişkisi.

LİSE İKİNCİ SINIF
(FEN KOLU İÇİN)

I. KİMYASAL REAKSİYONLARIN HIZLARI :

1. Reaksiyon hızı.
2. Reaksiyon hızına etki eden faktörler.
3. Çarpışma teorisi.
4. Reaksiyon mekanizması.
5. Potansiyel enerji diyagramları.

II. KİMYASAL REAKSİYONLARDA DENGE :

1. Fiziksel denge.
2. Kimyasal denge.
3. Dengenin nitel görünümü.
4. Dengenin nicel görünümü.
5. Dengeye etki eden faktörler.
6. Denge sabitine etki eden faktörler.

III. ÇÖZÜNÜRLÜK DENGELERİ :

1. Çözünürlük.
2. Zayıf elektrolitler ve çökelme.
3. Çözünürlüğe etki eden faktörler.
4. Çözünürlük dengesi.

IV. ASİTLER VE BAZLAR :

1. Asit ve baz kavramları.
2. Asit ve bazların kuvveti.
3. Asit ve bazların genel özellikleri.
4. Suyun iyonlaşması ve pH kavramı.
5. Akılcılığın sorumlulukla olan ilişkisi

V. YÜKSELTGENME, İNDİRGENME REAKSİYONLARI :

1. Elektron alışverişi ve reaksiyonların tahmini.
2. Elektrokimyasal piller.
3. Standart pil gerilimi.
4. Kimyasal denklemlerin denkleştirilmesi.
5. Elektroliz.

VI. PERİYODİK CETVELİN ÜÇÜNCÜ SIRA ELEMENTLERİ :

1. Elementlerin fiziksel özellikleri.
2. Yükseltgen ve indirgen elementler.
3. Oksitlerin ve hidroksitlerinin asit ve baz özellikleri
4. Üçüncü sıra elementlerinin tabiatta bulunuşu ve elde edilişleri.

VII. PERİYODİK CETVELİN İKİNCİ SÜTUNU (TOPRAK ALKALİLER) :

1. Elektron düzenleri.
2. Fiziksel özelliklerde eyilimleri.
3. Kimyasal özelliklerde iyilimleri.
4. Bulunuşları ve elde edilişleri (Ca, Ca $(OH)_2$).

VIII. DÖRDÜNCÜ SIRA GEÇİŞ ELEMENTLERİ :

1. Geçiş elementlerinin tanımlanması.
2. Reaksiyon verme eyilimleri.
3. Kompleksiyonlar.
4. Geçiş elementlerinin özellikleri.

LİSE İKİNCİ SINIF
(EDEBİYAT KOLU İÇİN)

I. KİMYASAL REAKSİYONLARIN HIZLARI :

1. Reaksiyon hızı.
2. Reaksiyon hızına etki eden faktörler.
3. Çarpışma teorisi.
4. Reaksiyon mekanizması.
5. Potansiyel enerji diyagramları.

II. KİMYASAL REAKSİYONLARDA DENGE :

1. Fiziksel ve kimyasal denge.
2. Dengenin nitel ve nicel görünümü.
3. Dengeye etki eden faktörler.

III. ÇÖZÜNÜRLÜK DENGELERİ :

1. Çözünürlük ve çözünürlük dengesine etki eden faktörler

IV. ASİTLER VE BAZLAR :

1. Asit ve baz kavramları.
2. Suyun iyonlaşması ve PH kavramı.
   Akılcılığın sorumlulukla olan ilişkisi.

V. PERİYODİK CETVELİN ÜÇÜNCÜ SIRASI :

1. Bu sırayı teşkil eden elementlerin fiziksel ve kimyasal özelliklerinin belirtilmesi.

VI. YÜKSELTGENME - İNDİRGENME REAKSİYONLARI :

1. Elektron alış-verişi ve reaksiyonların tahmini.
2. Elektrokimyasal piller.
3. Standart pil gerilimi.
4. Kimyasal denklemlerin denkleştirilmesi.
5. Elektroliz.

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF
(FEN KOLU İÇİN)

I. GAZ FAZINDA BAĞLAR :

1. Kovalent bağ :
   a. Hidrojen molekülü,
   b. Helyum.
2. Kovalent bağ yapısının orbital şeması ile gösterilmesi.
3. İkinci sıra elementlerinin hidrojen ve florlu bileşiklerinin :
   a. Orbital şemaları,
   b. Molekül yapıları,
   c. Elektron nokta yapıları,
   d. Polarlık ve apolarlık.
4. Nibridleşme.
5. Karbon bileşiklerinde tek, çift ve üçlü bağlar (Sigma ve durumları).

II. KATI VE SIVILARDA BAĞLAR :

1. Elementlerde :
   a. Metal bağı,
   b. Kovalent bağ ve ağ örgüsü,
   c. Vander Waals bağları.
2. Bileşiklerde :
   a. Vander Waals bağları,
   b. Kovalent bağ ve ağ örgüsü,
   c. İyonik bağlar,
   d. Hidrojen bağı.
   Akılcı ve Bilimci Davranışın Önemi.

III. ORGANİK KİMYA HAKKINDA GENEL BİLGİLER :

1. Organik kimyanın tarihçesi hakkında kısa bilgi verilmesi.
2. Organik maddelerde C. H. O. H. aranması.

IV. HİDROKARBONLAR :

1. Hidrokarbonların sınıflandırılması.
2. Alifatik hidrokarbonlar :
   a. Alkanlar :
      — Genel ve açık formüllerinin tanıtılması,
      — İsimlendirilmeleri, bulunuşları, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri ve izomer yapıları hakkında bilgi verilmesi, genel elde ediliş yolları,
      — Metan'ın incelenmesi.
   b. Alkenler :
      — Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, isimlendirilmeleri genel fiziksel ve kimyasal özellikleri ve izomer yapıları hakkında bilgi verilmesi genel elde ediliş yolları,
      — Etilenin incelenmesi,
      — Polimerleşme olayı ve polivinilklorür, polivinileter, polivinilasetat, polivinilalkol ve politetrafloretilen, ateflon) hakkında bilgi verilmesi.
      Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi.
   c. Alkinler :
      — Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, isimlendirilmeleri, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri, genel elde ediliş yolları ve kullanıldıkları yerler hakkında bilgi verilmesi,
      — Asetilenin tanıtılması.
3. Aromatik hidrokarbonlar :
   a. Bulunduğu yerler, benzen halkasının yapısı, genel özellikleri, benzenin türevleri (toluen - ksilen) ve isimlendirilmeleri hakkında bilgi verilmesi,
   b. Naftalin ve antresen hakkında bilgi verilmesi.

V. ALKOLLER VE ETERLER :

1. Genel yapıları ve isimlendirilmeleri,
2. Genel elde ediliş yolları.
3. Genel fiziksel ve kimyasal özellikleri.
4. Mono ve poli alkollerin tanıtılması (Metilalkol - Etilalkol - Slikol - Sliserin).
5. Eterlerin genel yapısı ve özellikleri, dietileter hakkında bilgi verilmesi.

VI. ALDEMİT VE KETONLAR :

1. Genel yapıları, isimlendirilmeleri ve karbonil grubunun özellikleri.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Genel özellikleri.
4. Formaldehit ve asetaldehit.
5. Ketonların yapısı ve aseton hakkında bilgi verilmesi.

VII. KARBOKSİLLİ ASİTLER :

1. Genel yapıları ve isimlendirilmeleri.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Önemli organik asitler :
   a. Formik asit ve asetitasit,
   b. Doymamış karboksilli asitler ve polimerleri (Plexglas Orlon),
   c. Doymuş ve doymamış yağ asitleri,
   d. Dikarboksılli asitler; Okzalit asit, anolik asit, adipik asit ve kondensasyon polimeri naylon,
   e. Oksiasitler (Karbonik asit),
   f. Asitanhidrit,
   g. Optik izomeri.

VIII. ESTERLER :

1. Esterleşme olayı, genel yapıları ve isimlendirilmeleri.
2. Bulunuşları, genel elde edilme yolları ve özellikleri.
3. Yağlar, hidrojenlenme olayı ve margarinler.
4. Yağların hidrolizi sabunlaşma olayı, sabunlar ve deterjanlar.
5. Yağlıboya ve vernikler.

IX. KARBONHİDRATLAR :

1. Genel yapıları ve isimlendirilmeleri.
2. Monosakkaritler.
3. Disakkaritler.
4. Polisakkaritler.
   Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji (Şeker Fabrikalarının Kuruluşunun Önemi.)

X ALİFATİK AMONYAK TÜREVLERİ :

1. Aminlerin yapıları ve isimlendirilmeleri.
2. Amidlerin yapıları ve isimlendirilmeleri.
3. Aninossitlerin yapıları ve isimlendirilmeleri.
4. Peptipleşme olayı ve proteinler.

XI. AROMATİK BİLEŞİKLER :

A. Nitro amino bileşikleri :
   1. Nitro bileşiklerinin yapı ve özellikleri,
   2. Nitrobenzen ve tirinitrotoluen,
   3. Amino bileşiklerinin yapı ve özellikleri, anilin.
B. Oksijenli bileşikler :
   1. Fenol ve kondensasyon polimeri olan bakalitin tanıtılması, krezol hakkında bilgi verilmesi,
   2. Benzilalkol,
   3. Benzaldehit,
   4. Aromatik dikarboksilli asitler (Tereftalik asit ve konsantre).

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF
(MATEMATİK KOLU İÇİN)

I. GAZ FAZINDA BAĞLAR :

1. Kovalent bağ :
   a. Hidrojen molekülü,
   b. Helyum atomu.
2. Kovalent bağ yapısının orbital şeması ile gösterilmesi.
3. İkinci sıra elementlerinin hidrojen ve florlu bileşiklerinin :
   a. Orbital şemaları,
   b. Molekül yapıları,

c. Elektron nokta yapıları,
d. Polarlık ve apolarlıkları
4. Hibridleşme olayı.
5. Karbon bileşiklerinde tek, çift ve üçlü bağlar (sigma ve pi bağları).

II. KATI VE SIVILARDA BAĞLAR :

1. Elementlerde :
a. Metal bağı,
b. Kovalent bağı ve ağ örgüsü,
c. Van der Waals bağları.
2. Bileşiklerde :
a. Van der Waals bağları,
b. Kovalent bağı ve ağ örgüsü,
c. İyonik bağlar,
d. Hidrojen bağı.
Akılcı ve Bilimci Davranışın Önemi.

III. ORGANİK KİMYA HAKKINDA GENEL BİLGİLER :

1. Organik kimyanın tarihçesi hakkında kısa bilgi verilmesi.
2. Organik maddelerde C, H, O, N, aranması.

IV. HİDROKARBONLAR :

1. Hidrokarbonların sınıflandırılması.
2. Alifatik hidrokarbonlar :
a. Alkanlar :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması,
— İsimlendirilmeleri, bulunuşları, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri ve izomer yapıları hakkında bilgi verilmesi, genel elde ediliş yolları,
— Metanın incelenmesi.
b. Alkenler :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, isimlendirilmeleri, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri ve izomer yapıları hakkında bilgi verilmesi genel elde ediliş yolları,
— Etilenin incelenmesi.
Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi.
c. Alkinler :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, isimlendirilmeleri genel fiziksel ve kimyasal özellikleri, genel elde ediliş yolları ve kullanıldıkları yerler hakkında bilgi verilmesi,
— Asetilenin tanıtılması.
3. Aromatik hidrokarbonlar :
a. Benzen : Bulunduğu yerler, benzen halkasının yapısı, genel özellikleri, benzenin türevleri (toluen, ksilen) ve adlandırılmaları hakkında bilgi verilmesi,
b. Naftalin ve antrasen hakkında bilgi verilmesi.

V. ALKOLLER VE ETERLER :

1. Genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Genel elde ediliş yolları.
3. Genel fiziksel ve kimyasal özellikleri.
4. Mono ve Poli alkollerin tanıtılması (metil alkol - etil alkol - glikol-gliserin).
5. Eterlerin genel yapısı ve özellikleri, dietil eter hakkında bilgi verilmesi.

VI. ALDEMİT VE KETONLAR :

1. Genel yapıları, adlandırılmaları ve karbonül grubunun özellikleri.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Genel özellikleri.
4. Formaldehit ve asetaldehit.
5. Ketonların yapısı ve aseton hakkında bilgi verilmesi.

VII. KARBOKSİLLİ ASİTLER :

1. Genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Bazı önemli organik asitler :
a. Formik asit ve asetik asit,
b. Dikarboksilli asitler (okzalik asit, manolik asit),
c. Oksi asitler (Hidroksi asit) hakkında bilgi verilmesi (karbonik asit),
d. Optik izomeri.

VIII. ESTERLER :

1. Esterleşme olayı, genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Bulunuşları, genel elde edilme yolları ve özellikleri.

IX. KARBONHİDRATLAR :

1. Genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Mono sakkaritler.
3. Di sakkaritler.
4. Poli sakkaritler.
Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji (Şeker Fabrikalarının Kuruluşunun Önemi).

X. ALİFATİK AMONYAK TÜREVLERİ :

1. Aminlerin yapıları ve adlandırılmaları.
2. Amidlerin yapıları ve adlandırılmaları.
3. Amino asitlerin yapıları ve adlandırılmaları.
4. Peptitleşme olayı ve proteinler.

XI. AROMATİK BİLEŞİKLER :

A. Nitro amino bileşikleri :
1. Nitro bileşiklerinin yapı ve özellikleri,
2. Nitro benzen ve trinitro toluen,
3. Amino bileşiklerinin yapı ve özellikleri, anhidril.
B. Oksijenli bileşikleri (Fenol, Benzin, Alkol ve Benzaldehit).

ÜÇÜNCÜ SINIF
(EDEBİYAT KOLU İÇİN)

I. KİMYASAL BAĞLAR :

1. İyonik bağ.
2. Kovalent bağ.
3. Hibridleşme olayı, tek, çift ve üçlü bağ yapısı.

II. ORGANİK KİMYA HAKKINDA GENEL BİLGİLER :

1. Organik kimyanın tarihçesi hakkında kısa bilgi verilmesi.
2. Organik maddelerde C, H, O, N, aranması.

III. HİDROKARBONLAR :

1. Hidrokarbonların sınıflandırılması.
2. Alifatik hidrokarbonlar :
a. Alkanlar :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması,
— Adlandırılmaları, bulunuşları, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri, zincir izomerisi hakkında kısa bilgi verilmesi, genel elde ediliş yolları,
— Metanın tanıtılması.
b. Alkenler :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, adlandırılmaları, genel ve fiziksel özellikleri, genel elde edilme yolları,
— Etilenin tanıtılması.
Okuma Parçası : Bilimin İnsan Hayatındaki Yeri ve Önemi.
c. Alkinler :
— Genel ve açık formüllerinin tanıtılması, adlandırılmaları, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri, genel elde ediliş yolları kullanıldıkları yerler hakkında bilgi verilmesi, asetilen hakkında bilgi verilmesi.
3. Aromatik hidrokarbonlar ve benzen hakkında bilgi verilmesi.

IV. ALKOLLER VE ETERLER :

1. Genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Genel elde ediliş yolları.
3. Genel fiziksel ve kimyasal özellikleri.
4. Mono ve poli alkollerin tanıtılması (Metil alkol, etil alkol, slikol ve gliserin).
5. Eterlerin genel yapıları, özellikleri, dietileter hakkında bilgi verilmesi.

V. ALDEHİT VE KETONLAR :

1. Genel yapıları adlandırılmaları, karbonil grubunun özellikleri.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Genel fiziksel ve kimyasal özellikleri.
4. Formaldehit ve asetaldehit hakkında bilgi verilmesi.
5. Ketonların yapısı ve aseton hakkında bilgi verilmesi.

VI. KORBOKSİLLİ ASİTLER :

1. Genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Genel elde edilme yolları.
3. Formik asit ve asetik asik hakkında bilgi verilmesi.

VII. ESTERLER :

1. Esterleşme olayı, esterlerin genel yapıları ve adlandırılmaları.
2. Bulunuşları, genel elde edilme yolları, genel fiziksel ve kimyasal özellikleri.

VIII. ALİFATİK AMONYAK TÜREVLERİ :

1. Aminlerin yapıları ve adlandırılmaları.
2. Amidlerin yapıları ve adlandırılmaları.
3. Aminoasitlerin yapıları, önemi ve adlandırılmaları.

IX. AROMATİK BİLEŞİKLER :

1. Nitro bileşiklerinden, nitrobenzen ve trinitro toluen hakkında bilgi verilmesi.
2. Oksijenli bileşiklerden fenol, benzilalkol ve benzaldehit hakkında bilgi verilmesi.

Akılcılığın Temeli Bilim ve Teknoloji.

LİSE BİYOLOJİ PROGRAMI

AMAÇLAR :

1. Canlılar dünyasıyla ilgili temel ilkeleri öğrencilerin mantık çerçevesi içerisinde kavramalarını sağlamak,

2. En büyük laboratuvar olan yeryüzünde yaşıyan tüm canlıların sahip oldukları fonksiyonlara paralel olarak birbirleriyle zincirleme bir ilişki içinde olduklarını gözler önüne serdiklerini göstermek,

3. Öğrencilere bir fen bilimi olarak biyolojinin ne sadece bir gerçekler topluluğu ne de sadece bir fikirler zinciri olmadığını daha çok gerçeklerle fikirlerin karşılıklı etkilerinden doğan sürekli bir hayati faaliyet olduğunu kavratmak,

4. Bilimde sabır, dikkat ve eleştirici düşünmenin bilim adamını başarıya ulaştıran başlıca özellikler olduğu ve bu özelliklerin eğitim yoluyla kazanılabileceğini öğrencilere aşılamak,

5. Bilimin basit sabit bilgiler yığını olmadığını, zaman içinde gelişerek yeni, daha rasyonel bilgiler olarak karşımıza çıktığını, yani değişmez bir nitelik taşımadığını, zaman zaman temel ilke ve teorilerin de değişebileceğini kavramalarına yardımcı olmak,

6. Öğrencileri bilgi yüklü kişiler olmaktan kurtarıp, serbest düşünme ve eleştirme yeteneğini kazandırarak, günlük hayatlarında problemlere ilmi açıdan bakabilen, muhakeme sistemleri gelişmiş vatandaşlar olarak yetişmelerine imkân vermek,

7. Öğrencilerin tabiatın insan hayatındaki önemini anlamalarına yardımcı olmak, böylece yurdumuzun tabiat kaynaklarına, güzelliklerine ve bunların korunmasına karşı ilgili ve sorumluluk duyan vatandaşlar halinde yetişmelerini sağlamak,

8. Bir organizmanın hayat savaşındaki başarısının yapısındaki organizasyon ve koordinasyona bağlı olduğu gerçeğinden yararlanarak, bir toplum içinde durumun aynı olduğunu öğrencilere kavratmak,

9. Bir toplumun başarısının kendisini meydana getiren bireylerin görevlerini tam olarak yapmalarına bağlı olduğunu ve toplumda etkili organizasyon ve koordinasyon bulunmasına dayandığını anlamalarına yardım etmek, böylece bir ferdin topluma yararlı olmasının kendi yararına olduğu şuurunu geliştirmek.

AÇIKLAMALAR :

1. Lise 1. sınıfta Biyoloji dersi okumaya başlayan öğrenciye, canlılık kavramı, canlılığın temel olayları, canlılar arasındaki ilişkiler, çevre-canlı ilişkisi kavratılmalıdır.

2. Öğrenciyi, ezberciliğe sevketmemek için, anatomik konulardan önce bütün canlılarda ortak olan canlılığın temel olayları işlenmeli ve böylece öğrencinin canlılar arasındaki ilişkileri bütünleştirebilmesi ve sentez yapabilmesi sağlanmalıdır.

3. Öğrencinin temel biyolojik kavramları öğrenebilmesi için, önce çevreden başlayarak yani bütünden öze inerek konular işlenmelidir.

4. Biyoloji dersinde öğrencinin, canlı varlığına dikkati çekilmeli, önce bir hücrenin küçük ve bağımsız bir organizma olarak iş gördüğü gösterilmeli, daha sonra bağlı bulunduğu organ, sistem ve organizmanın hayatına yardım ettiği kavratılmalıdır.

5. Öğrenci fizik, kimya ve biyolojideki bazı temel kavramları ve canlılığın temel özelliklerini kavradıktan sonra fizyolojik konular işlenmelidir.

6. Öğrencinin canlıları tanıyıp çevreden gelebilecek zararları görmesi, bunları engelleyecek, çevreyi koruyacak bir düşünceye ulaşması sağlanmalıdır.

7. Solunum,sindirim, boşaltım gibi canlıların hayati olaylarının neler olduğu, sistemlerin canlılardaki görevi, sistemin genel yapısı ve canlıların yaşadıkları ortamlara bağlı olarak ortaya çıkan özel durumları kısaca açıklanmalı ve yalnız insanda ayrıntıya inilmeli, böylece öğrencinin, canlıların hayati temel problemlerine objektif bir bakış kazandırılması sağlanmalıdır.

8. Biyoloji öğretiminin her safhasında yukarıda belirtilen amaç ve açıklamalar gözönünde bulundurulmalı, öğretimin plânlanması ve sonuçlarının değerlendirilmesi buna göre yapılmalıdır.

9. Atatürkçü düşünce sisteminde; Akılcı ve Bilimci Davranışın Önemi, Dayanışmanın Milli Birlik ve Beraberlik Yönünden Önemi, Akılcılığın Gerçekçilik ve Yapıcılıkla İlişkisi, Akılcılığın Sorumlulukla Olan İlişkisi, Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir prensibine yeri geldikçe temas edilecek, ayrıca bazı konuların sonlarında yer alan okuma parçaları sınıfta okunup gerekli açıklamalarda bulunulacaktır.

LİSE BİRİNCİ SINIF

I. BİYOLOJİYE GİRİŞ :

1. Biyolojinin konusu.
2. Biyolojinin bölümleri.

II. BİLİM NEDİR :

1. Bilim nedir?
2. Bilimsel problem nasıl ortaya çıkar ve nasıl çözülür?
3. Problemin çözümünde takip edilecek metodlar nelerdir?
4. Akılcı ve bilimci davranışın önemi
5. Bilim adamının çalışması ve bilimsel problem çözümü nasıl yapılır bir misalle açıklama (Pastör).
6. Akılcılığın gerçekçilik ve yapıcılıkla ilişkisi.

Okuma Parçası : "Hayatta en hakiki mürşit ilimdir" prensibi.

III. CANLILARIN ÇEŞİTLİLİĞİ VE ETKİLEŞİM :

1. Canlıların çeşitliliği :
   a. Canlıların sınıflandırılması,
   b. İlk sınıflandırma sistemleri,
   c. Bazı organizmaların sınıflandırılmasındaki güçlükler,
   d. Monera ve Protista'daki çeşitlilik.
2. Çeşitlilik ve etkileşim :
   a. Organizmaların birbirine ihtiyacı vardır,
   b. Üretici-tüketici ilişkilerinin değişik örnekleri.

IV. POPULASYONLAR :

1. Populasyon kavramı.
2. Biyolojik bir birim olarak populasyon ve problemleri.

V. HAYVAN GRUPLARI VE TOPLULUKLARI :

1. Topluluk kavramı, populasyon farkları.
2. Arı toplumları.

VI. YAŞAMA BİRLİKLERİ :

1. Bir yaşama birliğinin yapısı.
2. Bir yaşama birliğinin görevleri.
3. Kominitelerde insanın yeri.
4. Tabiî kaynaklarımızı nasıl koruyabiliriz?

Okuma Parçası : 1) Dayanışmanın millî birlik ve beraberlik yönünden önemi.

Okuma Parçası : 2) Akılcılığın sorumlulukla olan ilişkisi.

VII. HAYATIN BAŞLANGICI İLE İLGİLİ GÖRÜŞLER :

1. Hayatın başlangısı :
   a. Canlıların başka gezegenlerden geldiğini belirten görüş ve görüşe itirazlar,
   b. Ototrof hipotezi,
   c. Heterotof hipotezi,
   d. Yaradılış görüşü.
2. Evrim ile ilgili görüşler :
   a. Lamark'ın görüşleri ve kritiği,
   b. Darwin'in görüşleri ve kritiği.

VIII. HÜCRE :

1. Hücre kavramı.
2. Hücrenin yapısı ve özellikleri.
3. Hücre çoğalması.

IX. HÜCREDE GEÇEN TEMEL OLAYLAR :

Not : Metabolizma kavramı içinde yalnızca kavramların tanımı düzeyinde verilecektir.

1. Hücre solunumu.
2. Hücrede beslenme.
3. ATP.
4. Hücrede madde alışverişi.

Ayrıntılı bilgi son sınıfta verilecektir.

X. VİRUSLAR :

1. Virusların keşfi.
2. Virusların büyüklüğü ve yapısı.
3. Yaşama şekilleri.
4. Virusların üremesi.

XI. BAKTERİLER :

1. Bakterilerin keşfi.
2. Bakterilerin yapısı ve hayatsal faaliyetleri.
3. Bakterilerin üremesi.

XII. HAYVANSAL BİR HÜCREDE HAYAT :

1. Paramesyum (Terliksi Hayvan) un yapısı ve hayatsal faaliyetleri.
2. Çoğalması.

XIII. ÇOK HÜCRELİ ORGANİZMALAR :

1. Hücre kümeleri (Bir grup hücrenin işbirliği).
2. Çok hücreli kompleks organizmalar.

XIV. DOKULAR :

1. Doku nedir?
2. Hayvansal dokular.
3. Bitkisel dokular.

LİSE İKİNCİ SINIF
(EDEBİYAT KOLU)

I. YÖNETİCİ MOLEKÜLLER VE GENETİK ŞİFRE :

1. Nükleik asitler :
   a. Nükleik asitler bütün hücrelerde bulunur,
   b. Nükleik asit molekülünün yapı ve birimleri.
2. Nükleik asitler ve hücreler :
   a. Nükleik asitlerin hücre hayatındaki rolü,
   b. Nükleik asitler virüslerde de bulunur,
   c. Bakteri içinde çoğalan virüsler.
3. DNA molekül modeli :
   a. DNA yapısı ve bu yapıda sağlanan yararlar,
   b. DNA molekül modelinin denenmesi.
4. Hayatın dili :
   a. Bir hücre karakterlerini oğul döllere nasıl geçirir,
   b. Şifre sembolleri.
5. Protein sentezi :
   a. Genetik şifre bir elçi ile taşınır,
   b. Genetik şifrenin çözümü,
   c. Protein moleküllerinin yapılışı.

II. ÜREME VE GELİŞME :

1. Üremenin temel özellikleri :
   a. Bitkilerde ve hayvanlarda eşeysiz üreme,
   b. Eşeyli üreme ile farklı özelliklere sahip oğul bireyler meydana gelir,
   c. Mayoz, özel bir hücre bölünmesidir.
2. Çiçekli bitkilerde eşeyli üreme :
   a. Üreme organları çiçeklerde yer alır,
   b. Tozlaşma.
3. Hayvanlarda üreme :
   a. Suda yaşayan hayvanlarda üreme,
   b. Karada yaşayan hayvanlarda üreme,
   c. Hayvanlarda gelişme.
4. Bitkilerde gelişme şekilleri :
   a. Tek bir hücreden çok hücreli bir organizma nasıl gelişir?
   b. Yüksek bitkilerde gelişme, tohum içinde başlar,
   c. Bitki embriyosundan primer büyüme dokuları gelişir.
1. Hayvanlarda gelişme şekilleri :
   a. Segmentasyonda erken gelişme olayları,
   b. Segmentasyondan sonra embriyonun içinde boşluklar meydana gelir.
6. Gelişmenin açıklanması :
   b. Gözünün gelişmesi, embriyonik indüksiyona bir misaldir,
   b. Bitki ve hayvan dokuları organizma dışında yetiştirilebilir.
7. Gelişmede değişiklikler :
   a. Bitkiler ve hayvanlar kayıp kısımlarını tamamlayabilirler,
   b. Kontrolsüz hücre bölünmesi kanser meydana getirebilir.

III. KALITIM :

1. Kalıtım ve çevre :
   a. Genetik nedir.
   b. İnsan daima seçmeli üretme metodunu kullanmıştır,
   c. Çevre gelişmemizde anahtar rolü oynar,
   d. Tek yumurta ikizleri.
2. Mendel'in çalışması :
   a. Genetik bilmi Mendel ile başlar,
   b. Dominant ve Resesif karakterler,
   c. Her karakteri enaz bir çiftgen tayin eder.
3. İhtimal ve genetik :
   a. İhtimal prensipleri,
   b. İhtimal prensipleri nasıl uygulanır,
   c. İhtimal prensiplerinin gametlere ve oğul döllere uygulanması,
   d. Mendel'in sonuçlarının yorumlanması.
4. Kalıtsal kalıplar :
   a. Dominantlık birçok karakterde ortaya çıkmasına rağmen her karakterde görülmez,
   b. Genetiplerin araştırılması,
   c. Aynı anda iki karakterin kalıtlanması,
   d. Çok ailelilik nedir?
5. Eşeye bağlı kalıtım bazı genetik kalıplarını açıklar :
   a. İnsanda eşeye bağlı karakterler,
   b. Ayrılmama olayı eşeye bağlı kalıtımda istisnaları açıklar.

   Okuma Parçası : Bilim ve Teknolojiyi uygularken dikkat edilecek esaslar.

IV. TAŞIMA İSTEMLERİ :

1. Bitkilerde taşıma sistemi :
   a. Fotosentez için en elverişli organ yapraklar,
   b. Su ve minaraller bitkinin köküyle alınır,
   c. Bitkilerde taşıma sisteminin yapısı.
2. İleri yapılı bitkilerde taşıma sistemi :
   a. Bitkilerde suyun taşınması,
   b. Organik maddelerin floen aracılığı ile taşınması.
3. Hayvanlarda taşıma sistemi :
   a. Hayvanlarda dolaşım sistemi,
   b. İnsan kalbi,
   c. Görevlerine göre kan damaklarının yapısı.
4. İç çevrenin ayarlanması :
   a. Taşıma sıvısı kan,
   b. Kan ve vücut hücreleri arasında sıvı alış verişi,
   c. Taşıma sistemi dengeli bir iç çevrenin devamına yardım eder.

   Okuma Parçası : Bilimin insan hayatındaki yeri ve önemi.

V. SOLUNUM SİSTEMLERİ :

1. Çok hücreli organizmalarda gez alışverişi :
   a. Oksijenli solunum,
   b. Hayvanlarda solunum yüzey alanının değişmesi,
   c. Solunumda kullanılan özel yapılar,
   d. Birden fazla solunum sistemini taşıyan hayvanlar.
2. Oksijen ve karbondioksit'in taşınması :
   a. Oksijen'in alınıp verilmesinde kanın rolü,
   b. Karbondioksitin kanla taşınması.

   Okuma Parçası : Akılcılığın temeli bilim ve teknoloji.

VI. SİNDİRİM SİSTEMLERİ :

1. Sindirim şekilleri :
   a. Sindirim kimyasal bir olaydır,
   b. Hücre içi ve dışı sindirimi,
   c. Çok hücreli organizmaların özel sindirim sistemleri.
2. İnsanda sindirim sistemi :
   a. Sindirim sistemi görevlerine göre farklı bölgelere ayrılır,
   b. Karbonhidratların sindirimi,
   c. Proteinlerin sindirimi,
   d. Proteinlerin sindirilmesi ince barsaklarda tamamlanır,
   e. Yağların sindirimi,
   f. Sindirilen maddelerin emilmesi,
   g. Kalın barsak suyun çoğunu emer.

VII. BOŞALTIM SİSTEMİ :

1. Hücrelerin dış çevre ile dengede kalmasında boşaltım etkisi.
2. Bitkilerde boşaltım sistemi.
3. Hayvanlarda boşaltım sistemi.
4. Su ve kara hayvanlarında azotlu artık maddelerin boşaltımla atılması.
5. İnsan böbreği ve çalışması.
6. Kanın nefronlardan süzülmesi.
7. Böbrekte geri emme.
8. Böbreğin organizmadaki düzenleyici rolü.

VIII. İSKELET VE KAS SİSTEMİ DÜSTEKLEYİCİ YAPILAR :

1. Organizmalarda iki tip iskelet sistemi vardır.
2. Omurgaların iç iskeleti çok gelişmiştir.
3. İskeletin yapısı.
4. Kemik oluşumu; hormonlar, vitaminler ve mineraller tarafından kontrol edilir.
5. Organizmalarda görülen çeşitli vücut örtüleri.

IX. ENDOKRİN SİSTEMLERİ :

1. Bitkilerde hormonal düzenleştirme ve fonksiyonları.
2. Hayvanlarda hormonal düzenleştirme ve fonksiyonları.
3. İnsanda başlıca iç salgı bezleri ve fonksiyonları.

X. SİNİR SİSTEMİ :

1. Sinir sisteminin yapı ve görevleri :
   a. Organizmaların çevrelerindeki değişmelere karşı gösterdikleri tepkiler,
   b. Farklı organizmalarda bulunan değişik yapıdaki sinirler,
   c. Sinir sistemi sinir hücrelerinden oluşur,
   d. Impulaların sinir hücresinde geçişi,
   e. Uyartı bir sinir hücresinden diğerine nasıl geçer,
   f. Sinirler ve hormonlar değişik faaliyetleri düzenlemek için birlikte çalışırlar.
2. Sinir kontrolü ve homeostazis :
   a. Merkezi sinir sistemi, beyin ve omurilik,
   b. Omurilik yolu ile yürütülen bazı faaliyetler.

LİSE ÜÇÜNCÜ SINIF
(FEN KOLU)

I. KİMYASAL ENERJİ VE HAYAT :

1. Hücre ve enerji :
   a. Enerji kaynağı olarak organik bileşikler kullanılmaktadır,
   b. Kimyasal bağlardan sağlanan enerji.
2. Oksijensiz ortamda enerji açığa çıkması :
   a. Canlılardaki katalizörler,
   b. Bütün canlı hücreler ATP enerjisi kullanır,
   c. ATP tarafından taşınan enerji birçok yerlerde kullanılır,
   d. Fermantasyon enerji üreten bir olaydır.
3. Maddelerin hücre zarından geçişi :
   a. Hücre zarı,
   b. Ozmoz olayı ve suyun hareketi,
   c. Moleküller hücrelere aktif taşınma yolu ile girebilir.

II. IŞIK ENERJİSİ VE HAYAT :

1. Fotosentezin mekanizması :
   a. Fotosentez olayları ışık reaksiyonları ile karanlık reaksiyonlar kapsar,
   b. Fotosentezin karanlık reaksiyonlarında karbon devri vardır,
   c. Fotosentezin ışık reaksiyonlarında oksijen, ATP ve $NADPH_2$ üretilir,
   d. Işık enerjisi elektronların hareketini sağlar.

III. OKSİJEN VE HAYAT :

1. Oksijen ve enerji :
   a. Ozon hayatın koruyucusu olmuştur,
   b. Solunumda enerji çıkarmak için oksijen kullanılır.
2. Solunum olayı :
   a. Solunumda karbonun izlediği yol,
   b. Solunumda hidrojen yolu enerji açığa çıkarak reaksiyonlara bağlıdır,
   c. Solunum enerji açığa çıkarır ve hücre için gerekli yapı maddeleri hazırlar.

IV. YÖNETİCİ MOLEKÜLLER :

1. Nükleik asitler :
   a. Nükleik asitler bütün hücrelerde bulunurlar,
   b. Nükleik asitlerin yapı ve birimleri.
2. Nükleik asitler ve hücreler :
   a. Nükleik asitlerin hücre yapısındaki rolü,
   b. Nükleik asitler viruslarda da bulunur,
   c. Bakteri içinde çoğalan viruslar.
3. DNA modeli :
   a. DNA yapısına ait ipuçlarından çıkan model,
   b. Bir molekül modeli,
   c. DNA yapısı bir merdivene benzer,
   d. Bir modelden sağlanan yararlar.

V. GENETİK ŞİFRE :

1. Hayatın dili :
   a. Bir hücre karakterinin oğul hücrelere aktarılışı,
   b. Şifre sembolleri,
   c. Genetik şifre bir elçi ile taşınır,
   d. Genetik şifre çözülüyor,
   e. Protein moleküllerinin yapısı.
2. Hücre bölünmesi.

VI. ÜREME :

1. Üreme ve üremenin temel özellikleri :
   a. Bitkilerde ve hayvanlarda eşeysiz üreme,
   b. Eşeysiz üreme ile farklı özelliklere sahip oğul bireyler meydana gelir,
   c. Mayoz özel bir hücre bölünmesidir.
2. Çiçekli bitkilerde eşeyli üreme :
   a. Üreme organları çiçeklerde yer alır,
   b. Tozlaşma, tohumlar ve meyveler.
3. Hayvanlarda eşeyli üremeler :
   a. Suda yaşayan hayvanların gametleri vücut dışında birleşir,
   b. Karada yaşayan hayvanlarda döllenme vücut içinde olur,
   c. Hayvanlarda gelişme,
   d. Ananın vücudu içinde geçen gelişme, korunma ve beslenme.
4. Plasentalı memelilerde üreme :
   a. Erkek üreme organında spermler meydana gelir,
   b. Dişi üreme organında yumurta meydana gelir.
   c. Ovaryum tarafından uterusta meydana gelen değişiklikler,
   d. Eğer ovaryum hormonları uterusu düzenliyorsa ovaryumu düzenleyenler nedir?
   e. Plasenta ve embriye örtüleri embriyoyu besler,
   f. Süt salgılanması doğum olayı ile birlikte başlar,
   g. Erkek üreme (L) sistemini kontrol eden hormonlar.

VII. GELİŞME :

1. Bitkilerde gelişme şekilleri :
   a. Tek bir hücreden çok hücreli organizma nasıl gelişir,
   b. Yüksek bitkilerde gelişme tohum içinde başlar,
   c. Bitki embriyosundan primer büyüme dokudan gelişir.
2. Hayvanlarda gelişme şekilleri :
   a. Segmantasyon erken gelişme olayları,
   b. Segmantasyondan sonra embiryonun içinde boşluklar meydana gelir.
3. Gelişmenin açıklanması :
   a. Gözün gelişmesi, embriyonik indiksyona bir misaldir,
   b. Bitki ve hayvan dokuları organizma dışında yetiştirilebilirler.

4. Gelişmede değişiklikler :
a. Bitkiler ve hayvanlar kayıp kısımlarını tamamlayabilirler,
b. Kontrolsüz hücre bölünmesi kanser meydana getirir.

VIII. KALITIM :

1. Kalıtım ve çevre :
a. Genetik nedir?
b. İnsan daima seçimli üretme metodunu kullanmıştır,
c. Çevre gelişmemize anahtar rol oynar,
d. Yumurta ikizleri (Tek - Çok).

2. Mendel'in çalışması :
a. Genetik bilmi Mendel ile başlar,
b. Dominant ve ressesif karakterler,
c. Her karakteri en az bir çift gen tayin eder.

3. İhtimal ve genetik :
a. İhtimal prensipleri,
b. İhtimal prensipleri nasıl uygulanır?
c. İhtimal prensiplerinin gametleri ve oğul döllere uygulanması,
d. Mendel'in sonuçlarının yorumlanması.

4. Kalıtsal kalıplar :
a. Dominantlık birçok karakterde ortaya çıkmasına rağmen her karakterde görülmez,
b. Genotiplerin araştırılması,
c. Aynı anda iki karakterin kalıtlanması,
d. Çok anellik nedir?

5. Eşeye bağlı kalıtım bazı genetik kalıplarını açıklar :
a. İnsanda eşeye bağlı karakterler,
b. Ayrılmama olayı eşeye bağlı kalıtımda istisna olanlar.

IX. POPULASYON GENETİĞİ :

1. Genlerde değişmeler :
a. Yeni gen çeşitleri mutasyonla meydana gelir,
b. Genler ne zaman mutasyona uğrar,
c. Radyasyonlar mutasyonlara sebep olurlar.

2. Genler ve populasyonlar :
a. Bir populasyonda belirli genlerin bulunuş oranı,
b. Bir genin frekansının bulunması.

3. Değişme halindeki populasyonlar :
a. Populasyonlar nasıl değişir,
b. Yeni alttürlerin meydana gelmesine sebep olan izolasyon ve mutasyon.

4. Yeni tiplerin orijini :
a. Yeni genetik tipler ve tarım,
b. Yeni türler nasıl meydana gelir

X. TAŞIMA SİSTEMLERİ :

1. Bitkilerde taşıma sistemi :
a. Fotosentez için en elverişli organ yapraklar,
b. Su ve mineraller bitkinin köküyle alınır,
c. Bitkilerde taşıma sisteminin yapısı.

2. İleri yapılı bitkilerde taşıma sistemi :
a. Bitkilerde suyun taşınması,
b. Organik maddelerin floem aracılığı ile taşınması.

3. Hayvanlarda taşıma sistemi :
a. Hayvanlarda dolaşım sistemi,
b. İnsan kalbi,
c. Görevlerine göre kan damarlarının yapısı.

4. İç çevrenin ayarlanması :
a. Taşıma sıvısı kan,
b. Kan ve vücut hücreleri arasında sıvı alış verişi,
c. Taşıma sistemi dengeli bir iç çevrenin devamına yardım eder.
Okuma Parçası : Bilimin insan hayatındaki yeri ve önemi.

XI. SOLUNUM SİSTEMLERİ :

1. Çok hücreli organizmalarda gaz alışverişi :
a. Oksijenli solunum,
b. Hayvanlarda solunum yüzey alanında değişmesi,
c. Solunumda kullanılan özel yapılar,
d. Birden fazla solunum sistemini taşıyan hayvanlar.

2. Oksijen ve karbondioksit'in taşınması :
a. Oksijen'in alınıp verilmesinde kanın rolü,
b. Karbondioksitin kanla taşınması.
Okuma Parçası : Akılcılığın temeli bilim ve teknoloji.

XII. SİNDİRİM SİSTEMLERİ :

1. Sindirim şekilleri :
a. Sindirim kimyasal bir olaydır,
b. Hücre içi ve dışı sindirimi,
c. Çok hücreli organizmalarım özel sindirim sistemleri.

2. İnsanda sindirim sistemi :
a. Sindirim sistemi görevlerine göre farklı bölgelere ayrılır,
b. Karbonhidratların sindirimi,
c. Proteinlerin sindirimi,
d. Proteinlerin sindirilmesi ince barsaklarda tamamlanır,
e. Yağların sindirimi,
f. Sindirilen maddelerin emilmesi,
g. Kalın barsak suyun çoğunu emer.

XIII. BOŞALTIM SİSTEMİ :

1. Hücrelerin dış çevre ile dengede kalmasında boşaltımın etkisi.
2. Bitkilerde boşaltım sistemi.
3. Hayvanlarda boşaltım sistemi.
4. Su ve kara hayvanlarında azotlu artık maddelerin boşaltımla atılması.
5. İnsan böbreği ve çalışması.
6. Kanın nefonlardan süzülmesi.
7. Böbrekte geri emme.
8. Böbreğin organizmadaki düzenleyici rolü.

XIV. İSKELET VE KAS SİSTEMİ :

1. Destekleyici yapılar :
a. Organizmalarda iki tip iskelet sistemi vardır,
b. Omurgaların iç iskeleti çok gelişmiştir,
c. İskeletin yapısı,
d. Kemik oluşumu, hormonlar, vitaminler ve mineraller tarafından kontrol edilir,
e. Organizmalarda görülen çeşitli vücut örtüleri.

2. Kasların yapısı ve özellikleri :
a. Kaslar organizmaya destek olur ve hareketi sağlar,
b. Organizmalarda iki çeşit kan dokusu vardır,
c. Çeşitli organizmalarda kas tipleri,
d. Kaslar nasıl düzenlenmiştir.

3. Kasların kasılması :
a. Kasların kasılmasını uyaran faktörler,
b. Çizgili kasların kasılmasını açıklayan hipotez,
c. Kasların kasılmasının kimyasal yönden açıklanması.

XV. ENDOKRİN SİSTEMLER :

1. Bitkilerde hormonal düzenleştirme ve fonksiyonları.
2. Hayvanlarda hormonal düzenleştirme ve fonksiyonları.
3. İnsanda başlıca iç salgı bezleri ve fonksiyonları.

XVI. SİNİR SİSTEMİ :

1. Sinir sisteminin yapı görevleri :
a. Organizmaların çevrelerindeki değişmelere karşı gösterdikleri tepkiler,
b. Farklı organizmalarda bulunan değişik yapıdaki sinirler,
c. Sinir sistemi sinir hücrelerinden oluşur,
d. İmpulsların sinir hücresindeki geçişi,
e. Uyartı bir sinir hücresinden diğerine nasıl geçer,
f. Sinirler ve hormonlar değişik faaliyetleri düzenlemek için birlikte çalışırlar,
g. İnsanda duyu organları.

2. Sinir kontrolü ve homeostazis :
a. Merkezi sinir sistemi, beyin ve omurilik,
b. Omurilik yolu ile yürütülen bazı faaliyetler.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 71 Karar Tarihi : 2.5.1985

Konu : Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına Bağlı Okullarda Okutulacak Kitaplar Hakkında Yönetmelik

Makamın 22.8.1984 tarih ve 1298 (1984/2) sayılı emirleri üzerine Kurulumuzun 5.5.1981 tarih ve 86 sayılı kararı ile kabul edilip, 25.9.1981 tarih 177 sayılı kararıyla bazı maddeleri değiştirilen "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Yararlanılacak Kitapların Hazırlanma, İncelenme, Basılma ve Dağıtılma Süreleri Hakkında Yönetmelik" in yürürlükten kaldırılarak, yerine "Millî Eğitim Gençlik veSpor Bakanlığına Bağlı Okullarda Okutulacak Kitaplar Hakkında Yönetmelik"in bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının onayına sunulması kararlaştırıldı.

UYGUNDUR

2/5/1985

M. Vehbi DİNÇERLER

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞINA BAĞLI OKULLARDA OKUTULACAK KİTAPLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç :

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı, Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı okullarda okutulacak ana ders kitabı, destek kitap, yardımcı ana ders kitabı, temel ders kitabı öğretmen kılavuzu, test kitabı ve alıştırma kitabı ile iş ve işlem yapraklarının Türk millî eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak hazırlanmasıyla ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam :

Madde 2 — Bu Yönetmelik, Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı okulöncesi, ilkokul, ortaokul, lise ve dengi okullar ile yaygın eğitim kurumlarını kapsar.

Tanımlar :

Madde 3 — Bu Yönetmelikte geçen;

"Okul", Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı ilkokul, ortaokul, lise ve dengi okullar ile okulöncesi ve yaygın eğitim kurumlarını;

"Ana ders kitabı", ait olduğu programa uygun şekilde genel ve özel şartnamesine göre hazırlanmış ders kitabını;

"Destek kitap", ait olduğu programla ilgili olmakla birlikte ana ders kitabına göre daha kapsamlı ve detaylı olup, ileri derecede bilgi edinmek isteyen öğrensinin müracaat edebileceği telif veya tercüme edilmiş kitapları;

"Yardımcı ana ders kitabı", ait olduğu programa uygun şekilde genel ve özel şartnameye göre hazırlanmış, ancak değerlendirme sonucunda Talim ve Terbiye Kurulunca yardımcı ana ders kitabı olarak kabul edilen kitap.

"Temel ders kitabı", mesleğin gerektirdiği bilgilerin tamamını kapsayan, program değişikliklerinden kısa sürede etkilenmeyen, genel ve özel şartnamelerine uygun olarak ve mesleğin özelliğine göre bir veya birden fazla hazırlanan kitabı;

"Öğretmen kılavuzu", ilgili öğretim programında yer alan amaç ve açıklamalarla öğrencilere kazandırılacak davranışları gerçekleştirmede öğretmenlere yardımcı olacak şekilde hazırlanan kitabı;

"Test kitabı", ana kitapta yer alan konuları öğrencilerin kavrayıp kavramadığını ölçmek ve değerlendirmek için test tekniğine uygun olarak hazırlanan kitabı;

"Alıştırma kitabı", ders kitabındaki konulara göre hazırlanan, yazılı anlatım gücünü geliştiren ve ilgili ders için defter olarak da kullanılabilen kitabı;

"İş ve işlem yaprakları", meslekî ve teknik öğretim okullarının atelye ve laboratuvar uygulamalarında kullanılmak üzere, genel ve özel şartnamelerine uygun olarak mesleğin özelliğine göre, meslekî bilgi ve becerileri pekiştirmek amacıyla iş ve işlemleri basamaklandırarak hazırlanan kitabı;

"Müsvedde eser", çizgisiz birinci hamur kâğıda daktilo ile yazılan basılmamış eseri;

"Kitap", ana destek, yardımcı ana, temel ders, öğretmen kılavuzu, test ve alıştırma kitapları ile iş ve işlem yapraklarını;

"Ana hizmet birimi" 8.6.1984 tarih ve 208 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 8 inci maddesinde yer alan ve eğitim-öğretime ait plân ve programlar ile ders kitapları, yardımcı kitaplar, öğretmen kılavuz kitapları, temel ders kitapları, bilgi iş ve işlem yapraklarını hazırlamakla görevli birimleri;

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Esaslar

Kitapların sağlanma usulleri :

Madde 4 — Bakanlığa bağlı okullarda okutulacak kitaplar;

a. Ödüllü veya ödülsüz yarışma usulü,
b. Sipariş usulü,
c. Yazılmış olanlardan satın alma usulü,
ile sağlanır.

Yarışma açılması :

Madde 5 — Ödüllü veya ödülsüz yarışma açılması halinde yarışma şartnamesi, ilgili ana hizmet birimince hazırlanıp Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur. Kurulca kabul edilen şartname Tebliğler Dergisinde ilân edilir.

Müsvedde eserlerin teslimi :

Madde 6 — Yazarlar veya komisyonlar, birinci nüshası resimli ve şekilli olmak üzere yarışma şartnamesine göre hazırladıkları üç nüsha müsvedde eseri, şartnamede belirtilen süre içinde ilgili ana hizmet birimine gönderir veya elden teslim ederler.

Postadaki gecikme ve kaybolmalardan Bakanlık sorumlu değildir.

Önincelеme :

Madde 7 — Şartnamesine uygun olarak yazılan eserlerin önincelemesi, ilgili ana hizmet biriminсe yaptırılır. Eserler ile önincelеme raporları Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur. Kurulca kabul edilen kitaplar, baskı işlemi için Yayımlar Dairesi Başkanlığına gönderilir.

Önincelеme Komisyonu :

Madde 8 — Yazdırılan kitapları incelemek üzere ilgili ana hizmet biriminсe bir önincelеme komisyonu kurulur. Bu komisyon, Bakanlık Müfettişinin Başkanlığında Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı uzmanı ve ilgili dersi fiilen okutmakta olan yeterli sayıda branş öğretmeni ile en az bir Türkçe öğretmeninden meydana gelir.

İhtiyaç halinde üniversitelerle diğer kamu ve özel kuruluşlardan da bu komisyonlara üye davet edilebilir.

Yarışma sonuçlarının duyurulması :

Madde 9 — Yayımlar Dairesi Başkanlığı yarışmaya katılan bütün kitapların sonuçlarını yazarlarına bildirir.

Sipariş usulü :

Madde 10 — Ana hizmet birimleri, Bakanlık personelinden veya Bakanlık dışındaki şahıslardan kurulan komisyonlar ile şahıslara sipariş usulüyle kitap yazdırabilir veya tercüme ettirebilir. Sipariş usulüyle yazdırılacak kitapların şartnamesi de ilgili ana hizmet birimlerince hazırlanıp Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur. Kurulca kabul edilen şartnameye göre kitap yazdırma işlemleri, ilgili ana hizmet birimi tarafından yürütülür.

Sipariş usulüyle yazdırılan veya tercüme ettirilen eserlerin önincelemesi ilgili ana hizmet biriminсe o dersi fiilen okutmakta olan yeteri sayıda branş öğretmeni ile en az bir Türkçe öğretmeninden kurulan komisyonca yapılır. İncelenen eserler ile önincelеme raporları Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur. Kurulca kabul edilen kitaplar, baskı işlemi için Yayımlar Dairesi Başkanlığına gönderilir. Bu kitapların zamanında bastırılıp dağıtılması için Yayımlar Dairesi Başkanlığınca gerekli tedbirler alınır.

Yazarların uyması gereken hususlar :

Madde 1 — Yazarlar veya komisyonlar, kitap hazırlarken ilgili ders programlarında ve şartnamesinde belirtilen hususlara aynen uymak zorundadırlar.

Ana kitap hazırlanırken, konuların kısa, öz, ezberciliğe dayanmayan ve diğer pedagojik esaslara uygun olarak yazılmasına itina gösterilir.

Destek kitaplarda ise, programlarla ilgili konular, ana kitaba göre daha kapsamlı ve detaylı olarak hazırlanır.

Yazılmış olan kitapların satın alınması :

Madde 12 — Yurtiçinde veya yurtdışında yazılmış veya tercüme edilmiş olan kitapların okutulmasına ihtiyaç duyulması halinde ilgili ana hizmet birimince bu kitapların önincelemesi yapılarak raporlarla birlikte Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur.

Talim ve Terbiye Kurulunca satın alınmasına ve okutulmasına karar verilen kitaplar, baskı işlemi için Yayımlar Dairesi Başkanlığına gönderilir.

Okutulma süresinin tesbiti :

Medde 13 — Kitapların okutulma süresi, ilk kabulde beş öğretim yılından az olmamak üzere Talim ve Terbiye Kurulunca tesbit edilir.

Okutulan süresi uzatılan kitaplar :

Madde 14 — Okutulan süresi sonu eren kitapların sürelerinin uzatılmasına; önceden okutulmuş ve herhangi bir sebeple okutulmasına ara verilmiş kitapların tekrar okutulmasına, ilgili ana hizmet biriminin teklifi üzerine Talim ve Terbiye Kurulunca karar verilir.

Okutulma süresi uzatılan kitaplar Bakanlıkça bastırılmış ise uzatma kararı Yayımlar Dairesi Başkanlığına; serbest basıma ait ise yazarlarına veya yayınevlerine duyurulmak üzere ilgili ana hizmet birimine bildirilir.

Okutulma süresi içerisinde bastırılacak kitaplar :

Madde 15 — Okutulma süresi içerisinde ihtiyaç duyulacak miktarda kitap, Yayımlar Dairesi Başkanlığınca bastırılır.

Yazar veya ilgili ana hizmet birimince kitaplarda yapılması istenilen değişiklik teklifleri, üç ayrı kitap üzerinde gösterilmek suretiyle Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunulur. Teklifler Kurulca kabul edildikten sonra baskıya örnek kitaplar Yayımlar Dairesi Başkanlığına gönderilir.

Baskı onayı :

Madde 16 — Yarışma ve sipariş yolu ile kabul edilen veya yazılmış olanlardan seçilen kitapların baskı onayları, Yayımlar Dairesi Başkanlığınca Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğüne gönderilir.

Baskı ve dağıtım :

Madde 17 — Bakanlıkca bastırılan kitapların baskı, dağıtım toptan veparakende satış işlemleri Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürlüğünce yürütülür. Bu işlemler zamanında tamamlanır, kitaplar bölge şeflikleri ile yayınevlerine gönderilir.

Baskı sayısı :

Madde 18 — Bakanlıkca bastırılacak kitapların baskı sayıları, Yayımlar Dairesi Başkanlığınca tesbit edilir. Bu tesbit yapılırken kitaplardan yararlanacak öğrenci sayısı ile depo ve yayınevlerindeki kitap sayısı dikkate alınır.

Hataların düzeltilmesi :

Madde 19 — Birinci veya müteakip baskıları yapılan kitapların beş adedi, ilgili ana hizmet birimine gönderilir. Birimce incelenen kitaplardaki dizgi, ve baskı hataları ile bilgi yanlışları müteakip baskıda düzeltilmek üzere tesbit edilir.

Kayıtların tutulması :

Madde 20 — Yayımlar Dairesi Başkanlığı, kitapların baskı ve dağıtım durumlarını takip etmek, harcamalar ve diğer konularla ilgili istatistik bilgileri derlemek mecburiyetindedir.

Telif ücreti :

Madde 21 — Bakanlıkça bastırılan kitaplara ödenecek telif ücretinin miktarı ve şekli, "Milli Eğitim Bakanlığınca İlim - Fikir ve Sanat Eserleri İle Ders Kitapları ve Malzemeleri İçin Ödenecek Telif Hakları Yönetmeliği"ne göre düzenlenir.

Fiyat tesbiti :

Madde 22 — Kitapların satış fiyatlarında uygulanacak birim fiyatları bir komisyonca tesbit dilir.

Komisyon, Yayımlar Dairesi Başkanının Başkanlığında, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yayın ve Kültür Dairesi Başkanı, ilgili ana hizmet birimi yetkilisi, Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Müdürü ve Milli Eğitim Basımevi Müdüründen kurulur.

Komisyon gerekli gördüğü takdirde, kitap basan resmi ve özel kuruluşların veya uzmanların görüşünü de alabilir. Ancak kesin karar komisyona aittir. Kitaplar, komisyonca uygun görülen forma birim fiyatlarının üstünde fiyatlandırılamaz. Komisyonun tesbit edeceği fiyatlar, Bakanlık Makamınca onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Kitapların okullara duyurulması :

Madde 23 — Bakanlıkça okutulmasına karar verilen kitaplar ile ders araçlarının listesi her yılın Mart ayı içinde Tebliğler Dergisinde yayımlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Makam Onayı :

Madde 24 — Bu Yönetmelik hükümlerine göre, Talim ve Terbiye Kurulunun kararına bırakılan ve bu kurulca karara bağlanan bütün hususlar, Bakanın onayından sonra uygulanır.

Geçici Hüküm :

Geçici Mdde 1 — Ana ve destek kitaplar hazırlanıncaya kadar mevcut ders ve yardımcı ders kitaplarının okutulmasına devam edilir.

Kaldırılan Mevzuat :

Madde 25 — Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren "Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okullarda Yararlanılacak Kitapların Hazırlanma, İncelenme, Basılma ve Dağıtılma Süreleri Hakkında Yönetmelik" yürürlükten kalkar.

Dayanak :

Madde 26 — Bu Yönetmelik, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 53 üncü ve 54 üncü maddeleri ile 8.6.1984 tarih ve 208 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye dayalı olarak hazırlanmıştır.

Yürürlük :

Madde 27 — Bu Yönetmelik, yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme :

Madde 28 — Bu Yönetmelik hükümlerini Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

Not : Bu Yönetmelik 7 Eylül 1985 tarih ve 18861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 80 Karar Tarihi : 28.5.1985

Konu : İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliğinin 17 nci 59 uncu ve 62 nci Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Yönetmeliğe İki Ek Madde Eklenmesi Hakkında Yönetmelik'in Kabulü.

Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın 26.7.1984 gün 460 - 197 sayılı teklif yazıları ile Ticaret ve Turizm Öğretimi Dairesi Başkanlığı'nın 20.12.1984 gün ve 324 - 911 - 20733 sayılı teklif yazıları ekinde gönderilen, İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliğinin 17 inci 59 uncu ve 62 nci Maddelerinin değiştirilmesi ve Bu Yönetmeliğe Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Yönetmelik'in bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının Tasvibine arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
28.5.1985

M. Vehbi DİNÇERLER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

İLKOKUL ORTAOKUL LİSE VE DENGİ OKULLAR EĞİTİCİ ÇALIŞMALAR YÖNETMELİĞİNİN 17 NCİ 59 UNCU VE 62 NCİ MADDELERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ VE BU YÖNETMELİĞE İKİ EK MADDE EKLENMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — 25.5.1983 gün ve 18057 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliği'nin 17 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 17 — Öğretmenler Kurulu, ders yılı başında yapacağı toplantıda okulun türüne, seviyesine, imkan ve şartlarına göre, çevre ihtiyaçlarını da dikkate alarak aşağıda belirtilen veya Bakanlıkça uygun görülerek okullara duyurulan kollardan gerekli görülenlerin kurulmasına karar verir.

— Yayın Kolu
— Kültür ve Edebiyat Kolu
— Müzik Kolu
— Resim Kolu
— Folklor Kolu
— Müsamere ve Temsil Kolu
— Kütüphanecilik Kolu
— Yangın ve Diğer Tehlikeleri Önleme Kolu
— Gezi ve İnceleme Kolu
— Okul - İş Yerleri İlişkileri Kolu
— Tutumlu Olma Kolu
— Haberleşme Kolu
— Okul Araç ve Gereçlerini Koruma Kolu
— Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Kolu, Çocuk Esirgeme, Yeşilay ve benzeri kollar
— Kızılay Kolu
— Köycülük Kolu
— Sağlık ve Temizlik Kolu
— Toplum Kurallarına Uyma ve Görgü Kolu
— Spor Kolu (oyun yuvası)
— Havacılık Kolu
— Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma, Tanıtma ve Okul Müzesi Kolu
— Fen ve Teknoloji Kolu
— El Sanatları Kolu
— Fotoğrafcılık Kolu
— Büro Makinaları Bakım ve Tamir Kolu
— Koleksiyonculuk Kolu
— Bahçe İşleri Kolu
— Ormancılık ve Ağaçlandırma Kolu
— Hayvanları Koruma Kolu
— Turizm ve Tanıtma Kolu
— Trafik Kolu
— İzcilik Kolu
— Hava Gözlem Kolu
— Beslenme Kolu
— Vakıf Kolu
— Satranç Kolu
— Okulu Güzelleştirme Kolu
— Kooperatifçilik Kolu
— Su Ürünleri Kolu
— Pulculuk Kolu
— Halk Eğitimi Kolu

Madde 2 — İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliğinin 59 uncu maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Okullarda Kutlanacak veya Anılacak Gün ve Haftalar

Madde 59 — Okullarımızın seviyesine göre aşağıda belirtilen veya Bakanlıkça uygun görülen konularda "Gün" ve "Haftalar" düzenlenir.

İlköğretim Haftası	Eylül ayının 3 üncü haftası
Hayvanları Koruma Günü	4 Ekim
Dünya Çocuk Günü	Ekim ayının ilk pazartesi günü
Birleşmiş Milletler Günü	24 Ekim
Kızılay Haftası	29 Ekim - 4 Kasım
Dünya Çocuk Kitapları Haftası	Kasım ayının 2 nci pazartesi günü başlayan hafta
Atatürk Haftası	10 - 16 Kasım
Öğretmenler Günü	24 Kasım
Vakıf Haftası	3 - 9 Aralık
İnsan Hakları Haftası	10 Aralık gününü içerisine alan hafta
Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası	12 - 16 Aralık
Dünya Kooperatifçilik Günü	21 Aralık
Verem Savaş Eğitimi Haftası	Yılbaşını takip eden ilk pazartesi günü başlayan hafta
Enerji Tasarrufu Haftası	Ocak ayının ikinci pazartesi başlayan hafta
Millî Eğitim Bakanlığı Vakfı Kuruluş Günü	19 Şubat
Yeşilay Haftası	1 - 7 Mart
Orman Haftası	21 - 26 Mart
Dünya Tiyatrolar Günü	27 Mart
Kütüphaneler Haftası	Mart ayının son pazartesi başlayan hafta
Nota Günü	4 Nisan
Sağlık Haftası	7 - 13 Nisan
Turizm Haftası	15 - 22 Nisan
Trafik Haftası	Mayıs ayının ilk cumartesi başlayan hafta
Avrupa Günü	5 Mayıs
Anneler Günü	Mayıs ayının ikinci pazar günü
Sakatlar Haftası	10 - 16 Mayıs
Hava Şehitlerini Anma Günü	15 Mayıs
Müzeler Haftası	18 - 24 Mayıs
Çevre Koruma Haftası	Haziran ayının ikinci pazartesi günü başlayan hafta
Kahramanlık Günleri	
Türk Büyüklerini Anma Günleri	

Madde 3 — İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliğinin 62 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Milletlerarası Günler

Madde 62 — Barışın takviyesi ve milletlerarası ilişkilerin geliştirilmesi için kurulmuş bulunan çeşitli milletlerarası kuruluşlar ve amaçlarını tanıtmak üzere okullarımızda "Birleşmiş Milletler Günü", "Nato Günü", "Avrupa Günü", "Dünya Çocuk Günü", "Dünya Kooperaftifçilik Günü", düzenlenir.

Okulların dereceleri, öğrencilerin seviyeleri ve okulun şart ve imkânları gözönünde tutularak ilgili derslerden; konuşma, şiir, kompozisyon, resim, fotoğraf, film, sergi ve benzeri faaliyetlerden yararlanmak suretiyle bu günler hakkında bilgi verilmeye çalışılır.

Madde 4 — İlkokul Ortaokul Lise ve Dengi Okullar Eğitici Çalışmalar Yönetmeliğine aşağıdaki Ek Maddeler eklenmiştir.

Müzeler Haftası :

Ek Madde 1 — Öğrencilere, yurdumuzun kültür ve tabiat varlıklarının tanıtılması, millî değerlerimiz olan kültür varlıklarımızın korunması, onarılması ve saklanması ile, gelecek kuşaklara aktarılması için yapılan ve yapılması gerekli çalışmaları anlatmak, müzelerimizi tanıtarak onların millî kültür ve tarih bilgilerini zenginleştirmek ve bu değerleri benimseyerek sahip çıkmalarını sağlamak amacıyla her yıl okullarımızda "Müzeler Haftası" düzenlenir.

Bu hafta dolayısıyla okullar resimli ve yazılı dövizlerle donatılır, sergiler açılır, konuşma, şiir, yazılı kompozisyon, resim, karikatür, müzik, fotoğraf, slayt, film ve benzeri yollarla haftanın anlamı ve önemi öğrencilere kavratılır. Ayrıca, kültür ve tabiat varlıkları ile müzelerin görülmesi için geziler düzenlenir.

Vakıf Haftası :

Ek Madde 2 — Öğrencilere;

a) Yüzyıllardır yüce milletimize sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda çeşitli hizmetler sunan, temelinde hayır duygusu ve insanlık sevgisi yatan vakıfları tanıtmak,

b) Vakıf, abide ve eski eserlerle vakıf gayri menkullerini itinalı bir şekilde koruyup, gelecek kuşaklara intikalini sağlamanın millî ve kutsal bir görev olduğunu telkin etmek,

c) Kamu hizmetlerine katkıda bulunacak yeni vakıfların kurulmasını teşvik için vakıfların faydalarını anlatmak,

amacıyla okullarda vakıf haftası kutlanır.

Yürürlük

Madde 5 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 6 — Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

Not : Bu Yönetmelik Değişikliği 10 Eylül 1985 Tarih ve 18864 sayılı Resmî Gazete'de Yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 105 Karar Tarihi : 4.7.1985

Konu : Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği.

Yüksek Danışma Kurulu Başkanlığı'nın 25.5.1984 tarih ve 67 sayılı teklif yazıları üzerine; Ortaöğretim Genel Müdürlüğü koordinatörlüğünde hazırlanan "Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği"nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
4/7/1985

M. Vehbi DİNÇERLER
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

YABANCI DİL EĞİTİMİ VE ÖĞRETİMİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı, ilköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitim kurumlarında yabancı dil eğitimi ve öğretimi ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam :

Madde 2 — Bu Yönetmelik, resmi ve özel her derece ve türdeki okul ve kurumlarda yabancı dil eğitim ve öğretiminin amaç, program yöntem ve uygulamaları ile bir kısım derslerin eğitim ve öğretimini yabancı dille yapan okulların tabi olacağı esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 — Bu Yönetmelik, 2923 sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu'nun 3 üncü maddesine dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 — Bu Yönetmelikte geçen;

"Bakanlık", Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığını,

"Yaygın eğitim", örgün eğitim sistemine hiç girmemiş yahut herhangi bir kademesinde olan veya bu kademeden çıkmış bulunan vatandaşlara verilen eğitimi,

"Yabancı dil", resmi, özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında Türkçe dışında eğitimi ve öğretimi yapılan dili,

"Hazırlık sınıfı", bir kısım derslerin eğitim ve öğretiminin yabancı dille yapıldığı okullarda, esas sınıf niteliğinde olmayan, öğrencilere, üst sınıflarda okutulan yabancı dil dışındaki dersleri yabancı dille izleyebilecek seviyede yeterlik kazandırmak için eğitim ve öğretimi yapılan sınıfı,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi

Yabancı dil eğitimi ve öğretiminin amacı

Madde 5 — İlköğretim, ortaöğretim, yaygın eğitim seviyesinde resmi ve özel her derece ve türdeki okul ve kurumlarda yabancı dil eğitimi ve öğretiminin amacı; Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak okul ve kurumların amaç ve seviyeleri de gözönünde bulundurularak eğitim ve öğretimi yapılan yabancı dil ile fertlerin;

a) Konuşulanı anlayabilmeleri,

b) Okuyup anlayabilmelerini,

c) Duygu ve düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak anlatabilmelerini sağlamaktır.

Programlar ve yöntemler

Madde 6 — Yabancı dil dersi programlarının hazırlanıp uygulanmasında; Türk Millî Eğitiminin genel amaçları, Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ile Anayasa'da ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliği temel olarak alınır. Her derece ve türdeki ders programları ve eğitim metodlarıyla ders araç ve gereçleri; ilmi ve teknolojik esaslara, yeniliklere, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli olarak geliştirilir.

Uygulamalar

Madde 7 — Bakanlığa bağlı resmi ve özel her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarında okutulacak yabancı dillerle ilgili uygulamalarda dikkate alınacak esaslar şunlardır :

a) Genel esaslar :

Öğrenciler, ilköğretimin 6 ncı sınıfından (Ortaokulun 1 inci sınıfından) itibaren, okulda okutulan yabancı dillerden birini almak ve ortaöğretimi bitirinceye kadar okumak zorundadırlar.

İmkânları müsait olan ortaokul ve ortaöğretim kurumlarındaki öğrenciler ikinci bir yabancı dili seçmeli ders olarak da alabilirler.

b) İlköğretim ile ilgili esaslar :

İlkokulların 4 üncü ve 5 inci sınıflarında; haftada 10 saati geçmemek, sınıf geçmeyi etkilememek ve kurs mahiyetinde olmak üzere, yabancı dil eğitimi ve öğretimi yaptırılabilir. Bu kurslarda, Bakanlıkça onaylanan program ve ders araçları kullanılır.

c) Ortaöğretim ile ilgili esaslar :

Lise ve dengi okulların ikinci sınıflarından itibaren şartları uygun olan okullarda yabancı dil kolları açılır.

Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında, lise ikinci sınıftan itibaren meslek alanlarına yönelik yabancı dil eğitim ve öğretimine ağırlık verilir.

d) Yaygın eğitim ile ilgili esaslar :

Yaygın eğitim kurumlarında değişik ihtiyaç alanlarına ve yaş gruplarına cevap vermek üzere çeşitli kademelerde yabancı dil kursları açılabilir.

Kurslar, birbirini izleyen programlar şeklinde düzenlenebileceği gibi özel amaçlı münferit kurslar şeklinde de yapılabilir ve programlarında belirtilen saatlerden az olmaz.

Kurslarda, Bakanlıkça onaylanan programlar ve ders araçları kullanılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bir Kısım Derslerin Eğitim ve Öğretimini Yabancı Dille Yapan Okulların Bağlı Olacağı Esaslar

Hazırlık sınıfında yabancı dil öğretimi

Madde 8 — Hazırlık sınıfındaki yabancı dil dersinde amaç, öğrencilerin yabancı dili ve bu dille okutulan ders konularını anlama, okuma, yazma, konuşma ve söyleneni anlama yönlerinden 1 inci sınıf seviyesine göre hazırlanmasıdır.

Hazırlık sınıfında, ikinci kanaat döneminden itibaren yabancı dil dersinin belli bir kısmı, öğrencilerin üst sınıflarda yabancı dille okuyacakları derslerle ilgili terimleri öğrenmeleri için ayrılır.

Yabancı dille okutulacak veya okutulmayacak dersler

Madde 9 — Bir kısım derslerin öğretiminin yabancı dille yapılacağı okullarda, hangi yabancı dille öğretim yapılacağı ve hangi derslerin yabancı dille okutulacağı Bakanlıkça belirlenir.

Bir kısım derslerin öğretiminin yabancı dille yapıldığı okullarda yabancı dille okutulması uygun görülen dersler, öğretmen bulunmaması halinde Bakanlığın izniyle Türkçe okutulabilir.

Kurslar :

Madde 10 — Bu okullarda bütün derslerin Türkçe okutulması halinde tesbit edilen derslerdeki teknik terimlerin yabancı dille öğretilmesi için ihtiyaç duyulması ve istekli en az (15) öğrenci bulunması durumunda yabancı dil kursları açılabilir.

Bir kısım derslerin öğretiminin yabancı dille yapılması halinde, istekli en az (15) öğrenci bulunduğunda derslerdeki teknik terimlerin Türkçe öğretilmesi için Türkçe kurslar açılabilir.

Müfredat programları

Madde 11 — Bir kısım derslerin öğretiminin yabancı dille yapıldığı okullarda, yabancı dil dersleri dışındaki yabancı dille okutulan derslerde, diğer okullarda Türkçe okutulan müfredat programları aynen uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Farklı Yabancı Dil Okutulan Okullarla İlgili Esaslar

Farklı yabancı dil okutan ortaokullar

Madde 12 — Farklı yabancı dil okutan bir ortaokuldan diğerine nakleden öğrencilerin yabancı dil dersi hakkında aşağıdaki işlemler uygulanır.

a) Bulundukları ortaokulun birinci sınıfından başka bir ortaokulun birinci sınıfına, birinci kanaat dönemi içinde nakleden öğrencilerin yabancı dili değiştirilir. İkinci kanaat dönemi içinde nakleden öğrencilerin okudukları yabancı dilin değiştirilmesi velisinin isteğine bağlıdır. Velinin çocuğun okuduğu yabancı dili değiştirmeyi istememesi halinde öğrencinin başarı durumu birinci kanaat dönemi notuna göre tespit edilir.

b) Bulundukları ortaokulun ikinci sınıfından diğer bir ortaokulun ikinci sınıfına nakleden öğrencilerin yabancı dilinin değiştirilmesi velilerinin isteğine bağlıdır. Yabancı dilini değiştirmeyen öğrencilerin bu dersteki başarı durumu ayrıldıkları okulda aldıkları kanaat dönemi notlarına göre tespit edilir. Kanaat dönemi notu almayanlar imtihan dönemlerinde imtihana alınırlar.

Bu öğrencilerden birinci sınıf seviyesinde bilgi aranır.

Bütünleme imtihanında başarısız olan öğrencilere engel imtihanları süresi içinde bir imtihan hakkı daha verilir.

Farklı yabancı dil okutan liseler

Madde 13 — Farklı yabancı dil okutan bir liseye yeniden veya naklen kaydedilen öğrenciler bu dili takip etmeye mecbur tutulmazlar. Bu gibi öğrenciler evvelce okudukları yabancı dilde kendi kendilerini yetiştirirler. Ancak lise birinci sınıf öğrencileri için ortaokulu bitirirken aldıkları not sınıf geçme notu olarak kabul edilir. İkinci sınıf öğrencileri bütünleme imtihanı esnasında imtihana girerler.

Başaramayanlara engel imtihanları süresi içinde bir imtihan hakkı daha tanılır. Her iki imtihanda da kendilerinden bir aşağı sınıf seviyesinde bilgi aranır.

Yabancı dilini değiştiren öğrencilerin yetiştirilmesi.

Madde 14 — Nakilleri yapılan öğrencilerin nakledildikleri okullarda yeniden başlayacakları yabancı dil dersinde yetişmeleri için öğretmen zamanının bir kısmını bu gibi öğrencilere seviyelerine göre ders ve ödev vermeğe tahsis eder, aynı zamanda yabancı dil dersinde ilerlemiş olan sınıf arkadaşlarından birinin veya bir birkaçının yardımda bulunmalarını da temin eder.

Yabancı dil dersinde bütüplemeye kalan öğrenciler.

Madde 15 — Okuduğu yabancı dili değiştiren ortaokul birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğreniclerinden yabancı dil dersinden bütünlemeye kalan ve ailelerinin nakilleri sebebiyle bütünleme imtihanlarına başlamadan ayrılmak zorunda olanların tasdiknamelerine, yabancı dille ilgili bu durumları yazılır.

Bir kanaat dönemi notu aldıktan sonra nakledilen son sınıf öğrencileri

Madde 16 — Bir kanaat dönemi notu aldıktan sonra farklı yabancı dil okutan ortaokul veya liselerin son sınıflarına nakledilen öğrencilerin yıl sonu başarı durumları, önceki okullarında aldıkları kanaat dönemi notlarına göre, kanaat dönemi notu zayıf olan öğrencilerin ise bütünleme imtihanları sırasında o dili okutan aynı derecedeki çevre okullarından birinde girdikleri imtihan sonuçlarına göre tespit edilir. Bunlar mümkün olmadığı takdirde öğrencinin ikinci sınıftan üçüncü sınıfa geçerken aldığı not diploma notu olarak kabul edilir.

Yabancı dilden sorumlu geçen öğrenciler

Madde 17 — Yabancı dil dersinden sorumlu olarak bir üst sınıfa beçen ve farklı yabancı dil okutan başka bir okula nakledilen öğrencilerin nakledildikleri okulda okudukları farklı yabancı dil dersinden başarılı olmaları halinde bir evvelki sınıfa ait sorumlulukları kalkar.

Öğrenciler okudukları farklı yabancı dil dersinden başarısız oldukları takdirde imtihan dönemlerinde bir alt sınıf seviyesinde sorumlu tutularak imtihanlara alınırlar, başarılı olmaları halinde bir alt sınıfa ait sorumlulukları da kalkmış olur.

Öğrencinin okuduğu yabancı dili değiştirmesi

Madde 18 — Veliler, çocuklarının okudukları yabancı dili diğer bir yabancı dille, nakil sözkonusu olmadan, değiştirmek istedikleri takdirde ileride hiçbir hak iddia etmeyeceklerini belirten bir dilekçe ile ders yılı başından itibaren iki ay içinde okul müdürlüğüne başvururlar. Okul müdürlüğü, öğrencilerin nakledildikleri sınıflarda yer bulunmak, o sınıf seviyesinde seviye tespit imtihanı yapmak şartıyla öğrencilerin okudukları yabancı dili değiştirebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Geçici hüküm

Geçici Madde 1— Okullarda ve yaygın eğitim kurumlarında uygulanan yabancı dil programları ile kullanılan ders araç ve gereçleri bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde ve bu Yönetmelik hükümlerine göre incelenerek yeniden düzenlenmesi için gereken işlemler yapılır.

Kaldırılan mevzuat

Madde 19 — Bu Yönetmeliğin yayımından itibaren, yürürlükte bulunan ve 15.2.1958 tarih ve 50 sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı ile kabul edilen "Yabancı Dil Yönetmeliği" ile bu konu ile ilgili genelge ve açıklamalar yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 20 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21 — Bu Yönetmelik hükümlerini Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

Not : Bu yönetmelik 14.9.1985 tarih ve 18868 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 114 Karar Tarihi : 15.7.1985

Konu : Lise ve Ortaokullar Yönetmeliğinin 100 üncü Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik'in Kabulü.

Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 24.5.1985 gün ve 320.2. EÖO-İŞ. 85/21386 sayılı teklif yazıları ekinde gönderilen Lise ve Ortaokullar Yönetmeliğinin 100 üncü Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik'in bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR

15.7.1985

M. Vehbi DİNÇERLER

Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

LİSE VE ORTAOKULLAR YÖNETMELİĞİ'NİN 100 ÜNCÜ MADDESİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK

Madde 1 — Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği'nin 100 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Madde 100 — Liselerde kol seçimleri aşağıdaki esaslara göre yapılır.

a) Modern Fen Programı uygulanmayan liselerin ikinci ve üçüncü sınıflarına geçen öğrenciler, ders kesiminden okulun öğretime başladığı günün akşamına kadar okul idaresine yazılı olarak müracaat ederek istedikleri kolu seçebilirler. Bu öğrenciler, dersler başladıktan bir ay sonraya kadar fen kolundan edebiyat koluna veya edebiyat kolundan fen koluna geçebilirler.

b) Modern Fen Programı uygulayan liselerde :

(1) İkinci sınıfa geçen öğrenciler istedikleri kolu seçebilirler.

(2) İkinci sınıfta edebiyat kolunda okuyarak üçüncü sınıfa geçen öğrenciler üçüncü sınfıa edebiyat koluna devam ettirilirler.

(3) İkinci sınıfta fen kolunda okuyarak üçüncü sınıfa geçen öğrenciler matematik veya tabii bilimler kollarından birini seçebilirler.

(4) İkinci sınıfa geçen öğrenciler ile ikinci sınıfta fen kolunda okuyarak üçüncü sınıfa geçen öğrenciler, ders kesiminden okulun öğretime başladığı günün akşamına kadar, hangi kola devam edeceklerini okul idaresine yazılı olarak bildirirler.

(5) Öğrenciler, dersler başladıktan bir ay sonraya kadar ikinci sınıfta fen kolundan edebiyat koluna veya edebiyat kolundan fen koluna, üçüncü sınıfta ise sadece matematik kolundan tabii bilimler koluna veya tabii bilimler kolundan matematik koluna geçebilirler.

Madde 2 — 25.8.1984 gün ve 18500 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği'nin 100 üncü Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Yönetmelik" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük :

Madde 3 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme :

Madde 4 — Bu Yönetmelik hükümlerini Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

Not : Bu yönetmelik değişikliği 13 Eylül 1985 gün ve 18867 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 184 Karar Tarihi : 18.9.1985

Konu : Akşam Ortaokulları ve Liseleri Haftalık Ders Dağıtım Çizelgelerinin kabulü.

Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün, 29.7.1985 gün ve 29774 sayılı teklifi üzerine, Kurulumuzda görüşülerek uygun görülen "Akşam Ortaokulları Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi" ve "Akşam Liseleri Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi"nin bağlı örneklerine göre kabulü kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
18/9/1985

Metin EMİROĞLU
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

AKŞAM LİSELERİ VE ORTAOKULLARININ HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ GÜNDÜZ LİSELERİNDE VE ORTAOKULLARINDA OKUTULAN DERS KONULARININ AKŞAM LİSELERİ VE ORTAOKULLARINA DAĞITIMI

AKŞAM ORTAOKULLARI HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

DERSLER	SINIFLAR			
	Orta I	Orta II	Orta III	Orta IV
Türkçe	4	4	4	3
Milli Tarih	2	2	—	—
Milli Coğrafya	2	2	—	—
Vatandaşlık Bilgileri	—	—	3	—
Matematik	3	3	3	3
Fen Bilgisi	3	3	3	3
Yabancı Dil	2	2	2	3
Din Kültürü ve Ah. Bil.	1	1	2	2
Türkiye Cumhuriyeti İnkılâp Tar. ve Atatürkçülük	—	—	—	2
Seçmeli Dersler (Ticaret El-İş, Ev-İş, Resim, Müzik, Beden Eğitimi, Tarım)	2+2	2+2	2+2	2+2
TOPLAM	21	21	21	21

1. Akşam Ortaokullarında Türkçe dersi, 2098 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan programa uygun olarak okutulacaktır.

2. Matematik dersinde, 1931 Sayılı Tebliğler Dergisi Eki'nde yayımlanan program esas alınarak :

I. Sınıflarda, gündüz ortaokulları I. Sınıf programının tamamı,

II. Sınıflarda, gündüz ortaokulları II. sınıf konularının Başından VI. Bölüme kadar (I-V. Bölümler),

III. Sınıflarda, gündüz ortaokulları II. sınıf konularının VI. Bölümünden sonuna kadar (VI-VII-VIII. Bölümler) ve III. sınıf konularının iki bölümü (I-II. Bölümler),

IV. Sınıflarda III. sınıf konularının diğer bölümleri (III., IV., V., VI. Bölümler); okutulacaktır.

3. Fen Bilgisi dersinde, 1931 Sayılı Tebliğler Dergisi Eki'nde yayımlanan program esas alınarak :

I. Sınıflarda, gündüz okulları I. sınıf programının ilk dört bölümü (I-II-III ve IV. Bölümler),

II. Sınıflarda, I. sınıfın diğer bölümleri (V., VI., VII. ve VIII. Bölümler) ve II. sınıfın ilk iki bölümü (I, II.).

III. Sınıflarda, II. Sınıfın (III, IV, V, VI, VII. Bölümleri)

IV. Sınıflarda, III. sınıf konularının tamamı okutulacaktır.

4. Milli Tarih ve Milli Coğrafya dersleri, gündüz ortaokulları için geliştirilen programa uygun olarak akşam ortaokullarının I. ve II. sınıflarında aynen uygulanacaktır.

5. Vatandaşlık Bilgileri dersi, gündüz ortaokulları için geliştirilen programa uygun olarak akşam ortaokullarının III. sınıflarında aynen uygulanacaktır.

6. Yabancı Dil dersinde, 1747 Sayılı Tebliğler Dergisinde Yayımlanan esaslardan faydalanılacaktır.

7. Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi dersinde, 2109 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak;

I. Sınıflarda, gündüz ortaokulları I. sınıf programının başından IV. ünitenin sonuna kadar;

II. Sınıflarda, I. sınıf programının V. ünitesinden programın sonuna kadar;

III. Sınıflarda, gündüz ortaokulları II. sınıf programının tamamı;

IV. Sınıflarda, gündüz ortaokulları III. sınıf programının tamamı okutulacaktır.

8. T. C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük dersinde, 2090 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program uygulanacaktır.

9. Tarım seçmeli dersinde 1656 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

I. Sınıflarda, gündüz okulları I. sınıf programının tamamı,

II. Sınıflarda, II. sınıf programının başından V. Bölüme (Hayvan yetiştirme) kadar,

III. Sınıflarda, V. bölümden II. sınıf programının sonuna kadar,

IV. Sınıflarda, III. sınıf programının tamamı okutulacaktır.

10. Ticaret seçmeli dersinde 1743 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

I. Sınıflarda, gündüz okulları I. sınıf programının tamamı,

II. Sınıflarda, gündüz okulları II. sınıf programının tamamı,

III. Sınıflarda, III. sınıf konularından "Daktilografi ve Yazışma" bölümü,

IV. Sınıflarda, III. sınıf konularından "Büro Hizmetleri" bölümü" okutulacaktır.

11. Ev Ekonomisi ve Uygulaması Seçmeli dersinde, 1653, 1747, 1819 sayılı Tebliğler Dergilerinde yayımlanan programlar esas alınarak :

I. Sınıflarda, gündüz okulları I. sınıf programının tamamı,

II. Sınıflarda, II. sınıf programının tamamı,

III. Sınıflarda, III. sınıf programının başından "Aile ve Toplum İlişkileri" bölümüne kadar,

IV. Sınıflarda, "Aile ve Toplum İlişkileri" bölümünden programın sonuna kadar olan bölümler, okutulacaktır.

12. Seçmeli derslerden 2 tanesi seçilecektir.

AKŞAM LİSELERİNDE OKUTULAN DERSLERİN MÜFREDAT PROGRAMINA GÖRE DAĞILIMI :

Türk Dili ve Edebiyatı Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak;

1) Birinci ve ikinci sınıflarda, gündüz liselerinin birinci ve ikinci sınıf programının tamamı,

2) Üçüncü sınıf Edebiyat Kolunda, gündüz liselerinin üçüncü sınıf Edebiyat Kolu programının I. bölümünün tamamı, II. bölümün a ve b maddeleri ile III. bölümün c maddesi,

AKŞAM LİSELERİ HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

DERSLER	Lise I	Lise II		Lise III		Lise IV	
		Ede.	Fen	Ede.	Fen	Ede.	Fen
Türk Dili ve Ede.	5	5	2	4	2	2	2
Psikoloji	—	1	1	1	1	—	—
Sosyoloji	—	—	—	—	—	2	2
Felsefe	—	—	—	—	—	2	—
Mantık	—	—	—	—	—	2	1
Tarih	1	1	1	2	2	2	2
Sanat Tarihi	—	—	—	1	—	1	—
Coğrafya	1	2	2	1	1	2	2
Matematik	4	2	4	2	3	2	3
Biyoloji	1	2	2	2	2	—	1
Fizik	3	2	2	1	2	1	3
Kimya	2	1	3	1	2	2	2
Yabancı Dil	3	4	3	3	3	3	3
Milli Güvenlik	—	—	—	1	1	1	1
T. C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	1	1	1	1	1	1	1
Sağlık Bilgisi	1	1	1	1	1	—	—
Din Kül. ve Ah. Bil.	1	1	1	1	1	—	—
Turizm	—	—	—	1	1	—	—
TOPLAM	23	23	23	23	23	23	23

3) Üçüncü sınıf Fen Kolunda, gündüz liselerinin üçüncü sınıf fen kolu programının 1. bölümünün a, b, c maddeleri ile 2. bölümün yarısı,

4) Dördüncü sınıf Edebiyat Kolunda, gündüz liselerinin üçüncü sınıf Edebiyat Kolu programının 2. bölümünün c, d, e maddeleri ile 3. bölümün a, b maddeleri ve 4. bölümün tamamı,

5) Dördüncü sınıf Fen Kolunda, gündüz liselerinin üçüncü sınıf Fen Kolu programının 1. bölümünün c, d, e maddeleri ile 2. bölümün tamamı, Okutulacaktır.

Kompozisyon Dersi :

Kompozisyon derslerinde 976 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak, Akşam Liselerinin bütün sınıflarında, sözlü ve yazılı kompozisyon çeşitleri uygulamaya ağırlık verilmek suretiyle işlenecektir.

Dilbilgisi :

Dilbilgisi dersinde 976 Sayılı Tebliğler Dergisi esas alınarak :

a) Birinci sınıfta; gündüz Liselerinde okutulan Lise birinci sınıf konularının bütün bölümleri,

b) İkinci sınıf edebiyat ve fen kollarında; gündüz liselerinde okutulan Edebiyat ve Fen kolu programının 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. bölümleri,

c)Üçüncü sınıf Edebiyat ve Fen kollarında; gündüz liselerinde okutulan ikinci sınıf Edebiyat ve Fen Kolu programının 8, 9, 10. bölümleri ile üçüncü sınıf edebiyat ve fen kolu programının 1, 2. bölümleri,

d) Dördüncü sınıf Edebiyat ve Fen kollarında; gündüz liselerinde okutulan üçüncü sınıf edebiyat ve fen kolu programının 3, 4, 5, 6, 7. bölümleri okutulacaktır.

Psikoloji Dersi :

1460 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) İkinci sınıf Edebiyat ve Fen kollarında gündüz liselerinde okutulan ikinci sınıf konularının 1, 2, 3. bölümleri,

2) Üçüncü sınıf Edebiyat ve Fen kollarında; gündüz liselerinde okutulan ikinci sınıf konularının 4, 5, 6. bölümleri okutulacaktır.

Sosyoloji Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

Dördüncü sınıf Edebiyat ve Fen Kollarında; gündüz liselerinin üçüncü sınıf konularının tamamı okutulacaktır.

Felsefe Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

Dördüncü sınıf Edebiyat Kolunda; gündüz liselerinin üçüncü sınıf Edebiyat kollarında yer alan konuların tamamı okutulacaktır.

Mantık Dersi :

1900 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

Dördüncü sınıf Edebiyat - Fen kollarında; gündüz liselerinin Edebiyat - Fen kollarında yer alan konuların tamamı okutulacaktır.

Tarih Dersi :

2146 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıf programının 1., 2., 3. ve 4. üniteleri,

2) İkinci sınıf Edebiyat - fen kollarında; gündüz liselerinin birinci sınıf programının 5., 6. ve 7. üniteleri,

3) Üçüncü sınıf Edebiyat - Fen kollarında; gündüz liselerinin ikinci sınıf programının tamamı,

4) Dördüncü sınıf Edebiyat - Fen kollarında gündüz liselerinin üçüncü sınıf programının tamamı okutulacaktır.

Sanat Tarihi Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Üçüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liselerinin ikinci sınıf edebiyat kolu programında yer alan konuların tamamı,

2) Dördüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liselerinin üçüncü sınıf edebiyat kolu programında yer alan konuların tamamı okutulacaktır.

Coğrafya Dersi :

(Edebiyat - Fen Kolu)

2146 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programının 1, 2, 3, 4, 5. üniteleri,

2) İkinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat pragramının 6, 7. üniteleri ile ikinci sınıf müfredat programının programının ikinci bölüm, 1, 2, 3, 4, 5. üniteleri,

3) Üçüncü sınıfta; gündüz liselerinin ikinci sınıf müfredat programının ikinci bölümü, 1, 2, 3, 4, 5. üniteleri,

4) Dördüncü sınıfta; gündüz liselerinin üçüncü sınıf müfredat programının tamamı okutulacaktır.

Matematik Dersi :

1816, 1842, 1940 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta, gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programının 1, 2, 3, 4, 5. bölümleri,

2) İkinci sınıf edebiyat kolunda; gündüz ilselerinin birinci sınıf müfredat programının 6, 7, 8. bölümleri ile ikinci sınıf müfredat programının 1, 2, 3, 4, 5. bölümleri,

3) İkinci sınıf Fen kolunda; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programının 6, 7, 8. bölümleri ile ikinci sınıf müfredat programının 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. bölümleri,

4) Üçüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liselerinin ikinci sınıf müfredat programının 7, 8, 9, 12. bölümleri,

5) Üçüncü sınıf fen kolunda; gündüz liselerinin ikinci sınıf müfredat programının 8, 9, 10, 11, 12. bölümleri,

6) Dördüncü sınıf edebiyat kolunda, gündüz liselerinin ikinci sınıf müfredat programının 10, 11. bölümleri,

7) Dördüncü sınıf Fen kolunda; gündüz liselerinin üçüncü sınıf müfredat programının 1, 2, 3, 4, 5, 7. bölümleri okutulacaktır.

Biyoloji Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta, gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programında yer alan "İnsan vücudunun yapısı ve çalışması"na kadar olan bölüm.

2) İkinci sınıf Fen - Edebiyat sınıflarında, Gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programında yer alan "İnsan vücudunun yapısı ve çalışması"ndan itibaren ikinci sınıf müfredat programının "Bitkilerle Hayvanların sınıflandırılması"na kadar olan kısım,

3) Üçüncü sınıf Fen - Edebiyat sınıflarında, gündüz liselerinin ikinci sınıfında yer alan "Bitkilerle Hayvanların Sınıflandırılması"ndan sonraki konular işlenecektir.

Fizik Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıfında yer alan konuların tamamı,

2) İkinci sınıf fen kolunda; gündüz liseleri ikinci sınıf müfredat programında yer alan 1, 2, 3, 4, 5, 6. üniteleri,

3) İkinci sınıf edebiyat kolunda, gündüz liselerinin ikinci sınıf edebiyat kolu müfredat programında yer alan 1, 2, 3, 4, 5, 6. bölümleri,

4) Üçüncü sınıf fen kolunda; gündüz liselerinin ikinci sınıf fen kolu müfredat programında yer alan 7, 8, 9, 10, 11, 12. bölümler,

5) Üçüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liselerinin ikinci sınıf edebiyat kolu müfredat programında yer alan 7, 8, 9, 10, 11, 12. bölümler,

6) Dördüncü sınıf Fen kolunda; gündüz liselerinin üçüncü sınıf fen kolu müfredat programının aynısı,

7) Dördüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liselerinin üçüncü sınıf edebiyat kolu müfredat programının aynısı işlenecektir.

Kimya Dersi :

976 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programında yer alan "Halojenlerin Genel Özellikleri"ne kadar olan bölümler,

2) İkinci sınıf Edebiyat kolunda; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programında yer alan "Halojenlerin Genel Özellikleri" bölümünden itibaren ikinci sınıf edebiyat kolu "Alkali Metaller Grubu"na kadar olan bölümler,

3) İkinci sınıf Fen kolunda; gündüz liseleri birinci sınıf müfredat programında yer alan "Halojenlerin Genel Özellikleri" bölümünden itibaren ikinci sınıf Fen Kolu "Alkali Metaller Grubu"na kadar olan bölümler,

4) Üçüncü sınıf Fen kolunda; gündüz liseleri ikinci sınıf fen kolu müfredat programında yer alan "Alkali Metaller Grubu"ndan itibaren üçüncü sınıf Fen Kolu müfredat programına kadar olan bölümler,

5) Üçüncü sınıf Edebiyat kolunda; gündüz liseleri ikinci sınıf edebiyat kolu müfredat programında yer alan "Alkali Metaller Grubu"ndan itibaren üçüncü sınıf edebiyat kolu müfredat programına kadar olan bölümler,

6) Dördüncü sınıf fen kolunda; gündüz liseleri üçüncü sınıf fen kolu müfredat programının aynısı,

7) Dördüncü sınıf edebiyat kolunda; gündüz liseleri üçüncü sınıf edebiyat kolu müfredat programının aynısı okutulacaktır.

Yabancı Dil Dersi :

Lisenin bütün sınıf ve kollarında 1747 sayılı Tebliğler dergisinde yayımlanan açıklamalardan faydalanılacaktır.

Millî Güvenlik Bilgisi Dersi :

Millî Güvenlik Bilgisi Dersinde 2044 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan ev iki yıla dağıtılan program, Akşam Liselerinin üçüncü ve dördüncü sınıflarında da aynen uygulanacaktır.

Türkiye Cumhuriyeti İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük :

(Fen ve Edebiyat Kolu)

2087 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan program esas alınarak :

1) Birinci sınıfta; gündüz liselerinin birinci sınıf müfredat programında yer alan konuların aynısı,

2) İkinci sınıfta; gündüz liselerinin ikinci sınıf müfredat programında yer alan konuların aynısı,

3) Üçüncü sınıfta; gündüz liselerinin üçüncü sınıf müfredat programında yer alan 4, 5, 6. bölümler,

4) Dördüncü sınıfta; gündüz liselerinin üçüncü sınıf müfredat programında yer alan 7, 8, 9. bölümler okutulacaktır.

Sağlık Bilgisi :

Sağlık Bilgisi Dersinde 2173 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan müfredat programına uygun olarak gündüz liselerinin 1, 2, 3. sınıf programları Akşam Liselerinin 1, 2, 3. sınıflarında da okutulacaktır.

Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi :

Din kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi 2109 sayılı Tebliğler Dergisi esas alınmak üzere Akşam Liselerinin 1, 2, 3. sınıflarında okutulacaktır.

Turizm :

Turizm dersinde 2140 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan programın tamamı Akşam Liselerinde okutulacaktır.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 194 Karar Tarihi : 27.9.1985

Konu : Bir Kısım Derslerin Öğretimini Yabancı Dille Yapan Okulların (Anadolu Liseleri) İkinci Devre Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi.

Kurulumuzun 7.8.1985 tarih ve 150 sayılı; Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun 6.9.1985 tarih ve 16 sayılı kararı ile kabul edilen "Lise Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi" doğrultusunda yeniden düzenlenen "Bir Kısım Derslerin Öğretimini Yabancı Dille Yapan Okulların (Anadolu Liseleri) İkinci Devre Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi"nin bağlı örneğine göre kabulü ve 1985 - 1986 öğretim yılından itibaren kademeli olarak uygulanması hususunun Bakana arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
27/9/1985

Metin EMİROĞLU

Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

BİR KISIM DERSLERİN ÖĞRETİMİNİ YABANCI DİLLE YAPAN OKULLARIN (ANADOLU LİSELERİ) İKİNCİ DEVRE HAFTALIK DERS DAĞITIM ÇİZELGESİ

	IX.	X. Sınıf		XI. Sınıf		
Dersler	Sınıf	Fen.	Ed.	Mat.	Fen.	Ed.
Türk Dili ve Edebiyatı	5	4	6	3	3	6
Psikoloji	—	2	2	—	—	—
Felsefe Grubu	—	—	—	3	3	6
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1	1	1	1	1	1
Tarih	2	2	2	2	2	2
T. C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	1	1	1	2	2	2

Sanat Tarihi	—	—	2	—	—	1
Coğrafya	2	2	2	2	2	2
Matematik	5	6	3	7	3	2
Biyoloji	3	—	2	—	4	—
Fizik	3	4	2	4	3	2
Kimya	3	3	2	3	4	2
Yabancı Dil	9	8	8	5	5	6
Beden Eğitimi	2	2	2	1	1	1
Milli Güvenlik Bilgisi	—	1	1	1	1	1
Turizm	—	—	—	1	1	1
Sağlık Bilgisi	1	1	1	1	1	1
Seçmeli Dersler	1	1	1	2	2	2
TOPLAM	**38**	**38**	**38**	**38**	**38**	**38**
Rehberlik ve Eğitici Çalışmalar	3	3	3	3	3	3

1. Türk Dili ve Edebiyatının, IX. sınıf ile X. ve XI. sınıf Edebiyat kollarında 2 saati, diğer kollarda 1 saati Kompozisyona, kalan saatler dil ve edebiyat çalışmalarına ayrılır.

2. Yabancı Dil dersinin IX. ve X. sınıflarda 2 saati, XI. sınıfta 1 saati yabancı dille yazma çalışmalarına ayrılır.

3. Seçmeli derslerde sınıf açılabilmesi için en az 15 öğrencinin o dersi seçmesi gerekir.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞINDAN

Karar Sayısı : 214 Karar Tarihi : 30.9.1985

Konu : Lise ve Dengi Okullarda tek tip uygulanacak olan Fizik, Kimya, Biyoloji öğretim programları.

Lis ve deği okullarımızda uygulanacak olan fen derslerinde klâsik - modern program farkını kaldırmak üzere yeniden düzenlenip, Kurulumuzun 11.9.1985 tarih ve 173, Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun 26.9.1985 tarih ve 19 sayılı kararlarıyla denenip geliştirilmek üzere kabul edilen Fizik, Kimya, Biyoloji programlarının, 1985 - 1986 öğretim yılında Ortaöğretim Kurumlarında EK'li açıklamaya göre uygulanması hususunun Bakana arzı kararlaştırıldı.

UYGUNDUR
30/9/1985

Metin EMİROĞLU
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

TALİM VE TERBİYE KURULUNUN 11.9.1985 TARİH VE 173; EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÜKSEK KURULUNUN 26.9.1985 TARİH VE 19 SAYILI KARARLARIYLA KABUL EDİLEN FİZİK, KİMYA, BİYOLOJİ DERSLERİ ÖĞRETİM PROGRAMLARININ UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1985 - 1986 Öğretim yılında, Lise birinci sınıftan itibaren kademeli olarak uygulanacak olan Fizik, Kimya ve Biyoloji programları;

1. Liselerde (Modern Fen programı uygulayan liseler ile Modern Fen Programı uygulamayan liselerde), Talim ve Terbiye Kurulunun 7.8.1985 tarih ve 150; Eğitim ve Öğretim Yüksek Kurulunun 6.9.1985 tarih ve 16 sayılı kararlarıyla kabul edilen "Lise Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi"ne göre;

2. Bir Kısım Derslerin Öğretimini Yabancı Dille Yapan Okulların (Anadolu Liseleri) İkinci Devrelerinde, Talim ve Terbiye Kurulunun 27.9.1985 tarih ve 194 sayılı kararıyla kabul edilen "Ders Dağıtım Çizelgesi"ne göre;

3. Beden Eğitimi ve Spor Liselerinin birinci ve ikinci sınıflarında, üç sınıf için yeniden düzenlenen "Haftalık Ders Dağıtım Çizelgesi"ne göre;
uygulanacaktır.

4. Çok amaçlı liselerin birinci sınıflarında, Yabancı Dil dersi 5 saat, Seçmeli Dersler 1 saat, Fizik, Kimya, Biyoloji dersleri 3'er saat olarak;

5. Öğretmen Liselerinin birinci sınıflarında, Yabancı Dil Dersi 5 saat, Fizik, Kimya, Biyoloji dersleri üçer saat olarak;
okutulacaktır.

6. İmam Hatip Liselerinin IX. sınıflarında (Lise I), eskiden olduğu gibi, Biyoloji okutulmayacak, Fizik, Kimya, dersleri üçer saat olarak okutulacaktır.

7. Mesleki ve Teknik Okullarının (METEM Projesi uygulayan okullar dahil) IX. sınıflarında (Lise 1. sınıf) haftada dört saat olarak okutulan Fen Bilgisi yerine, iki saat fizik, iki saat kimya dersi zümre öğretmenlerince belirlenecek, esaslara göre okutulacaktır. Biyoloji dersi bu okulların IX. sınıflarında okutulmayacaktır.

8. Özel öğretim kurumu olarak faaliyette bulunan liseler, benzeri liselerdeki haftalık ders saatlerinden az olmamak kaydıyla, bu programları (Lise 1. sınıflarında) uygulayacaklar ve bunun için yukardaki açıklamaları da dikkate alarak gerekli düzenlemeleri yapacaklardır.

İLKÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlköğretim Genel Müdürlüğünün 19-9-1985 Tarih ve 322.1, Mev. Şb. Md. 15996 Sayılı İLKSAN ile ilgili yönetmeliklerin devamıdır.

İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI BÜTÇE MUHASEBE VE ALIM - SATIM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı, 4357 sayılı Kanunla Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı'na bağlı olarak kurulan "İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı"nın, bütçe, muhasebe alım-satım gibi hukuki ve mali muameleleri ile ita, tahakkuk ve tediye işlerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönetmelik, Sandığın Genel Müdürlük ve İşletmelerinin mali ve muhasebeye ilişkin işlemlerinin işleyiş usullerini kapsar.

Hukûki Dayanak

Madde 3 — Bu Yönetmelik, 4357 sayılı Kanun ve bu Kanunu değiştiren 3179 sayılı Kanun'un 14 üncü maddesi gereğince hazırlanan "Sandık Anastatü"sünün 46'ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 — Bu Yönetmelikte ayrıca belirtilmedikçe;

a) "Bakan", Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanını,

b) "Bakanlık", Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığını,

c) "Tebliğler Dergisi", Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca bu adla çıkarılan yayın organını,

d) "Genel Müdürlük", "İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı"nın Genel Müdürlüğünü,

e) "Genel Müdür", Sandığın Genel Müdürünü,

f) "İşletme", Sandığın gelirlerinin nemalandırılması için sosyal ve kâr amacı ile açılmış ve açılacak pazar ve tesisleri,

g) "İta amiri", harcamaların yapılmasına karar vererek bu hususta Muhasebe Müdürü veya şefine emir ve izin veren kişiyi,

h) "Tahakkuk Memuru" yapılacak giderler ve tahsil edilecek gelirlere ilişkin hesaplamaları yapan ve belgeleri tanzim eden kişiyi,

ı) "Muhasebe Müdürü", Genel Müdürlükte, gelirleri toplayan, harcayan ve malları saklayan ve idare eden, bu işlemlerle ilgili olarak gerekli muhasebe kayıtlarını tutan, belge ve defterleri saklıyan ve bu muamelelerle ilgili olarak sandık organ ve yetkililerine hesap verecek kişiyi,

i) "Muhasebe Şefi", (ı) fıkrasında belirtilen işleri işletmeler düzeyinde yapan kişiyi

ifade eder.

İşletmelerin Kuruluşu

Madde 4 — İşletmeler mali ve idari yönden Genel Müdürlüğe bağlı olmak üzere, Temsilciler Kurulu, Yönetim Kurulu ve Bakanlığın da görüşü alınarak Sandık Genel Kurulu Kararı ile kurulur.

İşletmelerin Faaliyet Alanları

Madde 5 —Sandık işletmeleri aşağıda belirtilen alanlarda faaliyet göstermek üzere kurulabilir.

a) Sandık gelirlerini nemalandırmak amacıyla "ticari işletme" mahiyetinde,

b) Sandık amacını gerçekleştirmek üzere belirli bir ücret karşılığında kendi üyelerinin istifadesi için açacağı kamp, konukevi, prevantoryum, kaplıca gibi sağlık ve sosyal tesisi olarak,

Sandığın Gelirleri

Madde 6 — Sandığın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

a) Sandık üyelerinden kesilecek aidatlar,

b) İşletmelerden elde edilecek kâr ve ücretler,

c) Çeşitli yardımlar.

Sandığın Giderleri

Madde 7 — Sandığın giderleri aşağıda gösterilmiştir.

a) 5'nci madde gereğince yapılacak iş ve faaliyetlerin gerektirdiği giderler,

b) Sandık organları üyelerine Anastatüde belirtilen yetki ve sınırlar dahilinde ödenecek huzur hakkı, harcırah ve ücretler,

c) Sandık personeline Anastatü ve genel hükümlere göre yapılacak her türlü ödemeler,

d) Sandık Anastatüsünün 17. maddesinde öngörülen yardımlar,

e) Sandık faaliyetlerinin devam ettirilmesi için gerekli görülen, bakım, onarım, aydınlatma, ısınma, kırtasiye, büro levazımatı vb. iş ve hizmetler için yapılacak harcamalar.

İKİNCİ BÖLÜM

ORGANLAR, GÖREVLER VE SORUMLULUKLAR

Genel Müdürlük Organları

Madde 8 — Genel Müdürlük organlarının teşkili, görevleri ve sorumlulukları Sandık Anastatüsünün ilgili maddelerinde açıklanmıştır. Bu organların mali nitelikteki görev ve sorumlulukları yönetmeliğin ilgili maddesinde açıklanacaktır.

İşletme Görevlileri

Madde 9 — İşletmelerde görev yapan personelden mali nitelikte görev yapanların, bu görevleri ve sorumlulukları, bu yönetmelikte belirtilmekle beraber, bunlar sandık personel yönetmeliğinde sayılan işlerden dolayı ayrıca sorumlu olacaklardır.

a) İşletme Müdürü : İşletmenin, sandık üst yönetim organlarının görev ve yetkileri dışında kalan, bütün mali, idari ve muhasebeye ilişkin işlerini, kanunlara, Anastatüye ve yönetmelik ile üst organlar karar ve emirlerine uygun olarak zamanında ve intizamla yürütmekle yetkili, görevli ve bu hususlardan ilgili muhasebeci ve diğer personelle birlikte sorumludur,

İşletme Müdürü, işletmelerde, ihalelerde "onay mercii", ödemelerde de aynı zamanda "ita amiri"dir.

b) İşletme Muhasebe Şefi : İşletmenin mali ve muhasebeye ilişkin hizmetlerini, Anastatü, Ticari kanunlar çerçevesinde yürütmekle görevli ve yaptığı işlerden işletme müdürü ile birlikte sorumludur,

c) Diğer Personel : İşletmede görevlendirilen diğer personel, İşletme Müdürü tarafından kendilerine verilen görevleri yapmakla görevli ve yaptıkları işlerden genel hükümlere göre sorumludurlar.

İta Amiri

Madde 10 — Sandık İta Amiri, Genel Müdürdür. Yönetim Kurulu, gerekli ve uygun gördüğü takdirde, ita amirliğini, Genel Müdür Yardımcılarından birisine; işletmelerde ise, tesbit edeceği para limitinin altındaki işler için İşletme Müdürüne verebilir.

Tahakkuk Memuru

Madde 11 — Tahakkuk Memurluğu, Genel Müdürlükte Genel Müdür Yardımcılarından birisi; İşletmelerde ise, İşletme Müdürü tarafından görevlendirilecek bir personel tarafından yürütülür.

Tahakkuk Memurunun Görevleri

— Tahakkuk Memuru, gelir ve giderlere ait tahakkuk belgeleri üzerinde aşağıda belirtilen hususları aramakla görevlidir :

a) Giderlerin kanun, anastatü, yönetmelik ve kararlara uygun olması,

b) Giderlerin bütçedeki tertibine uygun olması,

c) Yeteri kadar ödenek bulunması,

d) Tediye fişine bağlanması gereken taahhüt ve tahakkuk belgelerinin tamam olması,

e) Personel ödemelerinde kadro bulunup bulunmadığı,

f) Tahakkuk belgelerinde maddî hata bulunup bulunmadığı.

Muhasebe Müdürünün Görevleri

Madde 12 — Genel Müdürlük Muhasebe Müdürü aşağıda belirtilen görevleri yapar :

a) Malî işler ile muhasebe işlemlerini mevzuatta belirtilen usullere uygun şekilde yapmak ve yaptırmak,

b) Muhasebe defter ve kayıtlarını tutmak ve tutturmak,

c) Usulüne uygun tahakkuk ettirilen istihkakları sahiplerine ödemek ve gelirleri tahsil etmek,

d) Ambar, ayniyat ile kasa ve banka işlemlerinin usulüne uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

e) Demirbaş ve ambar kayıtlarının defteri kebire uygunluğunu sağlamak,

f) Banka, kasa ve ambarlarda bulunan para ve bu mahiyetteki kıymetli evrakın ve emtia ve ayniyatın sayım ve kontrolünü yapmak,

g) Giderlerin, kanun, anastatü, yönetmelik ve kararlara uygunluğunu, tahakkuk belgelerinin tamam olmasını sağlamak,

h) İşletmenin alacak ve borçlarının zamanında tahsil ve tediyesini sağlamak,

i) Sandık aylık mizanını tanzim ederek en geç ertesi ay başında Genel Müdüre sunmak,

j) Hesap dönemini takibeden 2 ay içinde, Sandık bilançosunu, kâr ve zarar cetvelini hazırlayarak ekleriyle birlikte Genel Müdürlüğe sunmak,

k) Gelir ve giderlere ait her türlü makbuz defter ve belgeleri saklamak,

l) Veznedar, ambar ve ayniyat memurlarının işlerini ve hesaplarını kontrol etmek,

m) Malî işler ve muhasebe işlemleri hakkında üst makamlara bilgi vermek.

İşletme Muhasebe Şefinin Görevleri

Madde 13 — İşletme Muhasebe Şefi, Muhasebe Müdürüne ait görevleri işletme çapında yapmakla görevlidir.

Muhasebe Şefi, işletme aylık mizanının işletme müdürünce tasdikli bir örneğini en geç ertesi ayın 20'sine kadar, Genel Müdürlüğe gönderdiği gibi, hesap dönemi sonunda tanzim edeceği bilanço, kâr ve zarar cetveli ile eklerini de en geç ocak ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe yollar.

Muhasebe Müdürü ve İşletme Muhasebe Şefinin ödemeden önce yapacağı inceleme.

Madde 14 — Muhasebe Müdürü, gider tahakkuk belgelerinde aşağıdaki husuları aramak ve sağlamakla yükümlüdür :

a) Bütçede yeteri kadar ödenek bulunması,

b) Giderlerin bütçedeki tertibe uygun olması,

c) Giderlerin kanun, anastatü, yönetmelik ve kararlara uygun olması,

d) Maddî hata bulunmaması,

e) Gerekli belgelerin tamam olması,

f) Personel ödemelerinde kadronun bulunması,

g) Hak sahibinin kimliğinin doğru olması.

Sorumluluk :

Madde 15 — Muhasebe Müdürü ve İşletme Muhasebe Şefi bu yönetmeliğin (11), (12), (13) maddelerinde sayılan hususlardan dolayı ilgisine göre ita amiri, işletme müdürü, tahakkuk memuru ve diğer ilgili memurlarla birlikte sorumludur.

Birleşemeyecek Görevler

Madde 16 — İta amirliği, tahakkuk memurluğu, muhasebe müdürlüğü, işletme muhasebe şefliği görevlerinden ikisi bir kişide birleşemez.

Veznedar :

Madde 17 — Genel Müdürlükte ve İşletmelerde para almak ve ödemeye ait işler, ita amirleri tarafından görevlendirilen ticari kefalete tabi veznedarlar tarafından yürütülür.

Veznedarlar

a) Usulüne uygun olarak tanzim edilmiş belgelere dayanarak para tahsili ve tediyesini yaparlar,

b) Tahsil ve tediye edilen paraları günü gününe kasa defterine kaydederler,

c) Para ve kıymetli evrakı bankaya yatırıncaya kadar kasada saklarlar,

d) Tahsilata ait alındı dipkoçanlarını kasa defterini ve diğer tahsil ve tediye evraklarını saklarlar,

e) Saymanın vereceği diğer işleri yaparlar,

Veznedar, kasa mevcudunun defter ve kayıtlara göre noksan olmasından, kasadaki kıymetlerin ziyana uğramasından ve eksilmesinden doğrudan doğruya sorumludur.

Ayniyat Memuru

Madde 18 — Sandık ayniyat işlemleri ticarî kefalete tabi ve ita amirleri tarafından görevlendirilen ayniyat memurları tarafından yapılır.

Ayniyat Memurları;

a) Ayniyatla ilgili defter ve kayıtları tutmak,

b) Ayniyat kayıt, defter ve belgelerini saklamak,

c) Muhasebe Müdürü veya muhasebe şefine hesap vermek,

d) Verilecek diğer görevleri yapmakla yükümlü ve sorumludur.

Ambar Şefleri

Madde 19 — İşletmelerin faaliyet alanı ve ambar işlemlerinin hacmi gözönüne alınarak, gerekli görülen hallerde, ita amirleri tarafından görevlendirilen, ticari kefalete tabi ambar şefleri tayin edilebilir.

Ambar Şefleri, ambarlarda mevcut emtianın, alınıp verilmesinden, kayıtlarının tutulmasından, mevcutların ziyaa uğramasından, eksilmesinden doğrudan doğruya sorumludur.

Satış Memurları (Reyon Sorumluları):

Madde 20 — İşletmelerde, işletmenin hacmi gözönüne alınarak yeteri kadar satış memuru, ita amirlerince görevlendirilir.

Satış memurları, uhdelerine verilen bölümdeki emtianın ziyaa uğramasından, eksilmesinden doğrudan doğruya sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

BÜTÇE VE MUHASEBE İŞLEMLERİ

Hesap Dönemi

Madde 21 — Sandığın hesap dönemi takvim yılıdır. Harcamanın yılı, hizmetin yapıldığı tarihe göre tayin olur. Gelirler tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilir.

Yönetim Kurulunun isteği üzerine yıl içinde de blânço, kâr ve zarar cetveli tanzim edilebilir.

Bütçe ve Kadro Teklifleri

Madde 22 — İşletmelerin yıllık gelir ve gider bütçesi ile kadro teklifleri Muhasebe Müdürü ve İşletme Muhasebe Şeflerince hazırlanarak en geç Haziran ayı sonuna kadar Genel Müdürlüğe bildirilir.

Genel Müdürlükçe birleştirilen teklifler, Yönetim Kurulunca incelendikten sonra, Genel Kurulca tasdik edilerek 1 Ocak'tan geçerli olmak üzere yürürlüğe konulur.

Bütçede, yönetim giderleri, personel giderleri yatırım harcamaları ayrı ayrı bölümlerde gösterilir. Herbir gider türü tali maddelere ayrılabilir.

Bölümlerarası aktarmalar, Yönetim Kurulunca, maddelerarası aktarmalar ise ita amirlerince yapılır.

Ödeneksiz ya da ödenek üstü harcama yapılamaz.

Hesapların Tabi Olacağı Esaslar

Madde 23 — Sandık İşletmelerinde, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre "ticari işletmelerde tutulması mecburi olan Yevmiye Defteri, Defterikebir ve Envanter Defteri kullanılmakla beraber, işin gereğine göre, ihtiyaç duyulan başka defterler de tutulabilir.

Tahsil ve Tediyelerde, Vergi Usul Kanunu uyarınca ticarî alışverişlerde tanzimi zorunlu olan belgeler düzenlenir ve aranır.

Veznedarlarca yapılan tahsilatlarda her tahsil için "Kasa Tahsil Fişi" yapılan ödemelerde ise her ödeme için "Kasa Tediye Fişi" düzenlenir.

Ödeme kaydedici cihaz kullanılması halinde bu cihazlarca tanzim edilen belgeler ile yetinilebilir.

Kasayı ilgilendirmeyen, Banka muameleleri ile diğer mahsup işlemleri için "Mahsup Fişi" düzenlenir.

Vezne İşlemleri

Madde 24 — İşletmelerde, Yönetim Kurulunca tesbit edilecek miktara kadar olan paralar kasadan, bunu aşan miktarlar ise çekle bankadan yapılır. Çekler Muhasebe Müdürü veya İşletme Muhasebe Şefleri ile ita amirleri tarafından imzalanır. Genel Müdürlükten yapılan ödemelerde ayrıca, yetkili kılınan bir yönetim kurulu üyesinin imzası da bulunur.

İşletme kasasında, en fazla bulundurulabilecek para miktarı Yönetim Kurulunca belirlenir. Bu miktarı aşan nakit, akşamları işletme adına bir millî bankada açtırılacak hesaba yatırılır.

Ancak, çeşitli sebeplerle, paranın bankaya yatırılmaması halinde, para akşamları, veznedar, işletme muhasebecisi ve işletme müdürünce tanzim edilecek bir tutanakla müşterek muhafazaya alınır.

Devir ve Teslimler

Madde 25 — Muhasebe Müdürü, İşletme Muhasebecisi, veznedar, ayniyat memuru, ambar şefi ve satış memurları gibi para ve mal işleri ile görevli memurlar arasındaki devir ve teslimler, devredilen para, mal ve kıymetli ayniyat gibi değerlerin, cinsini, miktarını ve tutarını ve bunlarla ilgili hesapların bakıyelerini gösterip ilgililerce imzalanan tutanaklarla tesbit edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ALIM - SATIM İŞLEMLERİ

İlkeler

Madde 26 — Sandık ihtiyaçlarının karşılanmasında en kaliteli ihtiyacın en ucuza, en iyi şekilde, en uygun şartlarda ve zamanında sağlanması ve alım ve satımda açıklık ve rekabetin temini esastır.

Ayrı ayrı yaptırılmasında yarar görülen ve zorunluluk bulunan işler dışında yapılacak alım ve satımlarda ve yapım işlerinde aynı cins malzeme ve hizmetlerin birleştirilerek oluşacak tutarlarına göre işlem yapılması esastır. Yönetmelikteki para hadlerinin getirdiği kolaylıklardan yararlanmak amacıyla, ayrı ayrı isteklilerden karşılanması mutat olan muhtelif işler bir ihalede toplanamaz. Ancak, aynı gün ve aynı komisyon tarafından alınabilir.

Tanımlar

Madde 27 — Bu yönetmeliğin uygulanmasında;

Alım: Taşınır ve taşınmaz mallar ile, her türlü ihtiyaç maddeleri, ticaret emtiası ve hizmet ve hakların alımını,

Satım: Taşınır ve taşınmaz mallar ile işletmelerdeki parekende ve toptan yapılan ticaret emtiası ve hizmeti dışında sandık mallarının satımını,

Hizmet: Kanun, tüzük ve yönetmeliklere göre çalıştırılan aylıklı, ücretli, yevmiyeli ve sözleşmeli personel istihdamı hariç olmak üzere, gerçek veya tüzel kişilere ücret karşılığında yaptırılan araştırma, imalat, istiksaf, etüt, plan, proje müşavirlik ve benzeri hizmetleri,

Yapım: Her türlü inşaat, inzarat, tesisat, onarım, yıkma, değiştirme, iyileştirme, yenileştirme ve montaj işlerini,

Kira: Taşınır ve taşınmaz malların ve hakların kiralanmasına ve kiraya verilmesini,

Taşıma: Yükleme, taşıma, boşaltma, depolama ve bunlara ilişkin ambalajlama işlerini,

Tahmin edilen bedel: İhale konusu olan işlerin tahmin edilen bedelini ve yapım işlerinde keşif bedelini,

Uygun bedel: Artırmalarda, tahmin edilen bedelden aşağı olmamak üzere, teklif edilen bedellerin en yükseğini, eksiltmelerde tahmin edilen bedeli geçmemek üzere, teklif edilen bedellerin fiyatı, teslim süresi ve şartları, teminat durumu gibi hususlar dikkate alınarak tesbit edilecek tercihe layık görülenini; bedel tahmini yapılmayan ihalelerde, teklif edilen bedellerin uygun görülenini,

İhale: Bu yönetmelikte yazılı usul ve şartlarla, işin istekliler arasından seçilecek birisi üzerine bırakıldığını gösteren ve Genel Müdürlük alımlarında Yönetim Kurulunun işletme alımlarında, İşletme Müdürünün onayı ile tamamlanan sözleşmeden önceki işlemleri,

Şartname: İhale konusu işlerin genel, özel, teknik ve idari esas ve usullerini gösteren belge veya belgeleri,

İstekli: İhaleye katılan gerçek veya tüzel kişileri,

Müteahhit: Üzerine ihale yapılan istekli veya istekliler,

Onay Mercii: Genel Müdürlükte, Yönetim Kurulunu veya yetki vereceği organı, işletmelerde işletme müdürünü,

İhaleye Katılamıyacak Olanlar

Madde 28 — Sandık organları, satınalma komisyonu üyeleri ve sandık çalışanları ile, bunların eş ve 3. dereceye kadar (3. derece dahil) kan ve sihri hısımlarından satınalma yapılamaz.

Şartnamelerin Hazırlanması

Madde 29 — İhale konusu olan işlerin her türlü özelliğini belirten tip şartname ve varsa ekleri, işin gereğine göre taşıması gereken hükümlerin mahiyeti Yönetim Kurulunca belirlenir.

Pazarlık usulüyle yapılan ihalelerde şartname hazırlanması zorunlu değildir.

Tahmin Edilen Bedelin Tesbiti

Madde 30 — İhale konusu işlerin tahmin edilen bedeli, ita amirleri tarafından işin gereğine göre, piyasa araştırması yapmak, ilgili ti-

caret ve sanayi odalarından yazılı olarak sorularak ve düzenlenecek bir tutanakta belirlenerek tesbit edilir.

Sınai ve teknolojik zorunluluk varsa, Genel Müdürlükte Yönetim Kurulunun, işletmelerde İşletme Müdürünün onayı ile kapalı ve açık teklif ve emanet usullerinde bedel tahmini yapılmayabilir.

İnşaat ve onarım işlerine ait ve fiyatı önceden tesbit edilmemiş işler için o işin yaptırılmasına karar verilirken piyasa rayiç ve şartları, Bayındırlık Bakanlığı analizleri ve aynı nitelikteki diğer fiyatlar nazara alınarak usulü dairesinde bir fiyat tutanağı düzenlenir.

İhtiyaç Bildirilmesi

Madde 31 — Herhangi bir ihtiyaç maddesinin ticari emtianın alımına veya hizmetin ifası ile yapım işine gerek duyan birim veya işletme bu ihtiyacını, işin gereğine göre Genel Müdürlükçe ifa edilecek bir alımsa, Genel Müdürlüğü, İşletmelerce gerçekleştirilebilecek bir alımsa, İşletme Müdürlüğüne gerekçeli bir yazıyla bildirir.

Onay Belgesi

Madde 32 — İhalesi yapılacak her iş için bir onay belgesi hazırlanır. Onay belgesinde; ihale konusu olan işin nevi, niteliği, miktarı, tahmin edilen bedeli, avans ve kredi şartları ihalede uygulanacak usul, yapılacaksa ilanın şekli ve adedi, alınacaksa geçici ve kesin teminatı ve oranı, ihale komisyonunun kimlerden oluşacağı hususları belirtilir.

Onay belgesi, Genel Müdürlükte, Genel Müdürce hazırlanır, Yönetim Kurulunca onaylanır. İşletmelerde ise, Pazar Şefi tarafından hazırlanarak İşletme Müdürünce onaylanır.

İhale Komisyonlarının Teşekkül Tarzı

Madde 33 — Genel Müdürlükçe gerçekleştirilecek alımlarda, ihale komisyonu,

a) Yönetim Kurulundan bir üyenin başkanlığında,

b) Genel Müdür veya Yardımcılarından birisi veya Genel Müdürlük Satınalma ve Koordinasyonu Müdürü veya Muhasebe Müdürü ile,

c) İşletme Müdürlerinden birisinden olmak üzere üç kişiden oluşur.

Yönetim Kurulu, taşınmaz mal alımı, satımı ile, her yıl bütçe ile tesbit edilecek miktarın üzerindeki alım ve satımlarda bir yönetim kurulu üyesi ile, bir İşletme Müdürü veya işin uzmanı olan bir kişiyi daha Komisyona üye olarak alabilir.

İşletmelerin yetkisi dahilindeki ihalelerde ihale komisyonu

a) Pazar Şefinin başkanlığında,

b) İşletme Muhasebe Şefi ile,

c) İşletme Müdürü tarafından görevlendirilecek bir uzmandan oluşur.

Komisyonların Çalışması

Madde 34 — Komisyonlar eksiksiz olarak toplanır, kararlar çoğunlukla alınır, oyların eşitliği halinde Başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta kabul edilir.

İhalenin İlanı

Madde 35 — Tahmin edilen bedeli, her hesap döneminde, uygulanmak üzere Yönetim Kurulunca tesbit edilen miktara kadar olan kapalı ve açık teklif usulü ihalelerde ilan yapıp yapmama hususu Yönetim Kurulu Kararı ile ve onay belgesinde belirlenir.

Bütçe ile tesbit edilen miktarı aşan kapalı ve açık teklif usulü ihalelerde ihalenin yapılacağı yerdeki gazetelerin birinde ihale tarihinden beş gün önce olmak üzere bir sefer ilan yapılması mecburidir.

Pazarlık ve Emanet usullerinde ilan yapmak mecburi değildir.

Teminat

Madde 36 — İhale konusu işlerde, işin gereğine göre, miktarı veya oranı yönetim kurulunca belirlenen esaslar dahilinde, sözleşme yapılmadan önce geçici teminat, sözleşme yapıldıktan sonra ise kesin teminat alınabilir.

Pazarlık usulüyle alınacak veya sözleşme yapılma süresinde teslim edilecek işlerde geçici ve kesin teminat alınmaz.

Teminat olarak,

a) Tedavüldeki Türk parası,

b) Milli Bankaların verecekleri Teminat Mektupları,

c) Hazine Bonosu ve Devlet Tahvili alınır.

Kesin teminat, sözleşme yerine getirildikten sonra iade edilir.

Komisyon Kararlarında Belirtilmesi Gereken Hususlar

Madde 37 — İhale komisyonlarınca alınan kararlarda, ihaleye katılan isteklilerin isimleri, ünvanları adresleri, teklif ettikleri bedeller, ihalenin hangi tarihte ve hangi istekli üzerine, hangi gerekçelerle yapıldığı, yapılmamışsa nedenlerinin belirtilmesi zorunludur.

İhale Kararlarının Onayı veya İptal Edilmesi

Madde 38 — İhale Komisyonları tarafından alınan ihale kararları, Genel Müdürlükte, Yönetim Kurulunca; İşletmelerde ise, İşletme Müdürünce en geç 3 iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir.

Onay mercilerince, karar iptal edilirse, ihale hükümsüz sayılır.

Onaylanan veya iptal edilen ihale kararları en geç 3 iş günü içinde üzerine ihale yapılana yazılı olarak bildirilir. Müteahhitin bildirim tarihinden itibaren 3 iş günü içinde, sözleşme yapılması kesin teminat alınması gereken durumlarda, kesin teminatını yatırarak sözleşmeyi yapmak zorundadır.

Sandığın Yetkisi

Madde 39 — Gerek ihale komisyonları ve gerekse ihale kararı onay mercileri, ihaleyi yapıp yapmamakta veya uygun bedel tercihine esas teşkil edecek kriterleri tek taraflı olarak tesbit etmede serbesttir. Sözleşme yapılıncaya kadar, bu hususta alacağı kararlardan dolayı, ihaleye katılanlar hiç bir hak iddia edemez.

Sözleşme yapıldıktan sonra ise, tarafların sözleşmeye aykırı davranışlarından doğacak sorumlulukları genel hükümlere göre çözülür.

Sözleşme yapılması ve geçici ve kesin teminat alınması öngörülen durumlarda; üzerine ihale yapılan isteklinin, ihale ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde geçici veya kesin teminatı sandık lehine ve hiç bir hüküm alınmaksızın gelir kaydedilir.

Teminatlar, sandığın müteahhitten olan alacağına mahsup edilemez.

İhale Usulleri

Madde 40 — Sandık alımları, işletmelerdeki ticari mahiyetteki toptan veya parekende emtia ve hizmet satışları hariç arızi olarak ifa edilen satışlar, taşınmaz mal alım ve satımı, hizmet bina ve yerlerinin yapımları ve hizmet alımları ve taşıma işleri aşağıda sayılan usullerden birisi ile yapılır.

a) Kapalı teklif usulü,

b) Açık teklif usulü,

c) Pazarlık usulü,

d) Emanet usulü.

İşin gereğine göre bu usullerden hangisinin uygulanacağına, bu yönetmelik hükümlerine uyularak Yönetim Kurulunca karar verilir.

KAPALI TEKLİF USULÜ

Tekliflerin Hazırlanması

Madde 41 — Kapalı teklif usulünde, teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra, bu zarf geçici teminat ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak bu zarfta kapatılır. Zarfların her ikisinin kapatılan yerleri imzalanır veya mühürlenir. Zarfların üzerlerine, isteklinin adı soyadı ve adresi ile tebligat adresi yazılır.

Teklif mektuplarının, adı ve soyadı da yazılı olarak istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinden belirtilmesi, teklif edilen fiyatların rakam ve yazı ile açık olarak yazılması, rakam ve yazılarda, kazıntı, silinti ve değişiklik olmaması gerekir. Bu şartlara uymayan teklif mektupları komisyonca istekliler huzurunda düzeltilebilir.

Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Teklifler, posta ile de gönderilebilir. İlanda belirtilen saate yetişmeyen teklifler dikkate alınmaz ve bu konuda hiç bir hak iddia edilemez.

Komisyon başkanlığına zamanında ulaşan teklifler geri alınamaz.

Zarfların Açılması

Madde 42 — Tekliflerin açılma saati geldiğinde, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tesbit edildikten sonra, dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınış sırasına göre açılarak, istenilen belge ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır.

Belgeleri ile teminatı usulüne uygun olmadığı anlaşılan ve o an düzeltilme imkanı da bulunmayanların teklif mektubu taşıyan iç zarfları açılmayarak başkaca işleme konulmadan diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamayacaklarından ihale odasından çıkarılırlar.

Bundan sonra, iç zarflar sıra ile açılarak teklifler başkan tarafından okunur ve bir listesi yapılır. Bu liste başkan ve üyeler tarafından imzalanır.

Şartnameye uymayan, veya başka şartlar taşıyan veya 41'nci maddenin 2'nci fıkrasına uymayan teklif mektupları kabul edilmez.

İhale Sonucunun Karara Bağlanması

Madde 43 — 42'nci madde gereğince kabul odilen teklifler incelenerek,

a) İhalenin yapıldığı, ancak onay merciinin tasdikine bağlı kaldığı,

b) Tekliflerinin daha ayrıntılı olarak incelenebilmesi için, ihalenin 5 iş gününü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,

c) İhalenin yapılmadığı,

hususlarından birine karar verilir. Gerekçeli bir karar yazılarak, üyelerce imzalanıp, netice ihaleye katılanlara bildirilir.

Tekliflerin Aynı Olması

Madde 44 — Bir kaç istekli tarafından aynı fiyat teklif edildiği ve bunlarında uygun bedel olduğu anlaşıldığı takdirde, hazır bulunan isteklilerden yeni teklifler alınır.

İhalenin yapılması

Madde 45 — Kapalı Teklif usuluyle yapılan ihalelerde, istekli çıkmadığı veya teklif olunan bedel Komisyonca uygun görülmediği takdirde, ya yeniden aynı usulle ihale açılır veya sandık yararı görüldüğü takdirde, Yönetim Kurulu Kararı ile ihale pazarlık usulüyle gerçekleştirilebilir.

İşin pazarlığa bırakılması halinde, şartnamede belirtilen nitelik ve şartlarda değişiklik yapılmaz. Yeni ihale yapılıncaya kadar geçecek günler içindeki aynı nitelikler korunarak günlük ihtiyaçlar oranında pazarlıkla mal alınabilir. Ancak, ihale şartnamede belirtilen nitelikte mal bulunmadığı için geri kalmış ise, günlük ihtiyaçlar şartnameye bağlı kalmaksızın temin edilebilir.

AÇIK TEKLİF USULÜ

Açık Teklif Usulüyle Yapılabilecek İhaleler

Madde 46 — Bu yönetmeliğin 27 nci maddesinde yazılı işlerden, tahmin edilen bedeli, her yıl Yönetim Kurulunca tesbit edilen tutara kadar olan ihaleler açık teklif usulüyle yapılabilir.

Açık Teklif Usulünün Uygulanması

Madde 47 — Açık teklif usulüne göre ihaleler, isteklilerin ihale komisyonları önünde tekliflerini sözlü olarak belirtmeleri suretiyle yapılır.

Açık Teklif Usulünde İhale

Madde 48 — İlanda belirtilen ihale saati gelince, komisyon başkanı, isteklilerin geçici teminat ve istenilen diğer belgelerini inceleyerek, kimlerin ihaleye katılabileceğini bildirir. Katılamıyacakların belge ve teminatları geri verilir. Bu husus bir tutanakla tesbit edilerek, katılamıyacaklar ihale yerinden çıkarılır. Katılacak istekliler önce şartnameyi imzaya ve daha sonra sıra ile tekliflerini bildirmeye çağırılır. Teklifler, ihaleye ait artırma - eksiltme tutanağına yazılır ve teklif sahipleri tarafından imzalanır. İlk tekliflerden sonra da, istekliler yine sıra ile teklifte bulunmaya devam ederler. İhaleden çekilenler de, bu durumu belirterek imzalarlar. Çekilenler bir daha teklifde bulunamazlar. İşin uzayacağı anlaşılırsa; isteklilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri istenebilir.

İhale Sonucunun Karara Bağlanması

Madde 49 — Sözlü ve yazılı son teklifler alındıktan sonra, ihale 43 ncü maddeye göre karara bağlanır.

İhalenin Yapılamaması

Madde 50 — Açık teklif usulüyle yapılan ihalelerde istekli çıkmadığı, isteklilerin belgeleri ve son teklifleri uygun görülmediği takdirde, yeniden aynı usulle ihale açılırsa Sandık yararı görüldüğü takdirde Yönetim Kurulu Kararı ile ihale 45 nci maddenin ikinci fıkrasında belirtilen esaslar dahilinde pazarlıkla gerçekleştirilebilir.

PAZARLIK USULÜ

Pazarlık Usulünde İhale

Madde 51 — Pazarlık usulü ile yapılan ihaleler, komisyon tarafından, önce bir piyasa araştırması yapılarak bedel üzerinde anlaşılmak ve daha sonra birden fazla istekliden yazılı teklif almak suretiyle yapılır.

Piyasa araştırmasının ve pazarlığın ne suretle yapıldığı, ne gibi tekliflerde bulunulduğu ve üzerine ihale yapılanların neden dolayı tercih edildiği pazarlık kararında gösterilir.

Pazarlık Usulüyle Yapılacak İşler

Madde 52 — Aşağıda yazılı işlerin ihalesi pazarlık usulüyle yapılabilir.

a. Tutarı, her yıl Yönetim Kurulunca tesbit edilen miktarı geçmeyen bu yönetmeliğin 27. nci maddesinde gösterilen işler,

b. Önceden düşünülmesi mümkün olmayan ani ve beklenmedik olayların ortaya çıkması üzerine acele olarak yapılması gerekip, kapalı veya açık teklif usulünün uygulanmasına yeterli süre bulunmayan işler,

c. Diğer ihale usulleriyle temin edilemiyen veya sağlanamayacağı açıkça belli olan işler,

d. Her çeşit araç ve gerecin yetkili servislerine yaptırılacak periyodik bakım ve onarımları, yedek parça alımları,

e. İhalenin yapılmaması veya sözleşmenin bozulması nedeniyle, yeniden yapılacak ihalelerin sonuçlanmasına kadar geçecek süre içindeki ihtiyaçların giderilmesi ile ilgili işler,

f. Kullanışlarının özelliği, sandığa yararlı olması veya aciliyeti sebebiyle kapalı veya açık teklif usulleri ile ihalesi uygun görülmeyen işler,

g. Özellikleri nedeniyle belli isteklilere yaptırılmasında yarar görülen, her türlü hizmet, eğitim, araştırma, etüt ve proje, planlama, müşavirlik, kesit, harita, fotoğraf, film, baskı, sergileme, kontrol, muayene işleri ile teknik, fikrî ve güzel sanatlarla ilgili çalışmayı gerektiren işler,

h. Tek kişi veya firma elinde bulunan taşınır mal, hak ve hizmetlerle, belirli taşınmaz malların alımı veya kiralanması,

ı. 45 nci ve 50 nci maddeler uyarınca pazarlıkla sonuçlandırılacak işler,

i. Sandık Yönetim Kurulunun kararı alınmak kaydıyla özellikleri nedeniyle yabancı ülkelerden sağlanması zorunlu olan her türlü alım, kiralama, onarım, yaptırma, keşfettirme, montaj, sigorta taşıma ve hizmet işleri,

Bu maddede yazılı işlerden (f) bendinde yazılı olan hariç, diğerleri için şartname düzenlenmesi, tahmini bedel tesbiti, ilan yapılması teminat alınması ve sözleşme yapılması mecburi değildir.

EMANET USULÜ

Emanet Usulü ile Yaptırılacak İşler

Madde 53. — Sandığa ait aşağıda yazılı işler araya herhangi bir müteahhit girmeksizin onay mercilerince sandık ve işletme görevlilerinden oluşturulacak emanet komisyonları vasıtasıyla yapılabilir.

a. Sandık ve işletmelerdeki yapım işleri,

b. Can ve mal kaybı nedeniyle acele olarak yapılması gerekli yapım işleri,

c. Sözleşmenin bozulması veya tasfiyesi nedeniyle bitirilememiş olup, süratle bitirilmesinde zorunluluk görülen yapım işlerinin tamamlanması,

d. İhaleye konulmasına imkân bulunmayan veya ihaleye konulduğu halde istekli çıkmayan ve beklemeye de tahammülü olmayan yapım işleri,

Yukarıda belirtilen işler için işi yürütmekle görevli emanet komisyonları geçici süre ile işçi çalıştırabileceği gibi işin bünyesine düzenlenen usullere göre satınalabilir.

Emanet Usulunde Görev, Yetki ve Sorumluluklar :

Madde 54 — Emanet usulüyle yaptırılacak işler içinde, bir keşif bedeli tesbit edilir, onay belgesi hazırlanır.

Emanet komisyonları, emanet usulüyle yaptıkları işleri, işin fenni ve hukuki esaslarına uygun olarak yürütmekle görevli ve bu hususlardan dolayı sorumludurlar.

İşin sonunda, yapılacak kabul ve kesin hesabın onay mercilerince tasdiki ile emanet komisyonları ibra edilmiş olur.

İHALE USULLERİNE TABİ OLMAYAN İŞLER

Mutemet Eliyle Alımı

Madde 55 — Miktarı, yıl içinde uygulanmak üzere Yönetim Kurulunca tesbit edilen tutara kadar olan alımlar, komisyon kararı olmaksızın onay mercilerinin görevlendireceği kişiler tarafından yapılabilir. Bu durumda, satınalma ile ilgili belgeler, ihale komisyonlarınca tasdik edilir.

İhtiyaçların Kamu Kuruluşlarından Karşılanması

Madde 56 — Sandık ve işletmelerinin ihtiyaçlarının;

a. Genel ve Katma Bütçeli İdareler, Belediye ve Özel İdarelerden, Kamu Döner Sermaye Kuruluşlarından,

b. Kamu İktisadi teşebbüsü, bağlı kuruluş ve müesseseleri ve iştiraklerinden,

c. Özel Kanun ile kurulan tüzel kişiliğe sahip ve ortaklarının veya kanunların öngördüğü durumlarda ortak olmayanların ürünlerini alan, işleyen, değerlendiren, iyileştiren, satan ortaklıklar ve bunlara ait birliklerden,

d. Özel Kanunlarla kurulmuş ve kendilerine kamu görevi verilmiş yüzel kişiliğe sahip kuruluşlardan,

alımı ve bunlara mal ve hizmet satımı ilgili ihale işleri, bu kuruluşlarla fiyat ve şartlar konusunda yapılacak kıymet takdiri suretiyle yapılır.

Bu kuruluşlarla yapılacak alışverişlerde de onay belgesi hazırlanır ve varılan anlaşma ve ödeme belgeleri onay mercilerince onaylanır.

İşletmelerin Ticari ve Sosyal Faaliyetlerinin Usulü ve Bedel Tesbiti

Madde 57 — İşletmelerin ticari mahiyetteki emtia ve hizmetlerinin satışında, bu yönetmeliğin 40 ncı maddesindeki ihale usullerinin uygulanması mecburi değildir.

İşletmelerde üretilen veya satınalınan mal ve hizmetler, maliyet bedelinin altında olmamak kaydıyla, gerektiğinde emtia bazında Yönetim Kurulunca tesbit edilecek bir kâr oranı ile ve ticari usullere göre satılır. Yönetim Kurulu, kâr oranının tesbitinde işletme müdürlerini de yetkili kılabilir.

Maliyetin altında satış yapmak zorunlu olduğu takdirde, durum işletmelerce Yönetim Kuruluna bildirilir. Yönetim Kurulunun uygun görüşünden sonra ve tesbit edilecek yeni fiyatlar üzerinden satış yapılabilir.

Sosyal amaçlı işletmelerde ise kâr amacı güdülmez. Ancak, buralarda üretilen hizmetlerde de günlük ve değişik maliyetlerin karşılığının alınması esastır. Maliyetin altında, hizmet sunulmasına Yönetim Kurulu yetkilidir.

Sosyal tesislerden sandık üyeleri ile eş, çocuk, anne ve babalarının dışındaki kişilerin yararlanmalarında ise, maliyetlerin altında bir bedel alınamaz.

Sipariş ve Kredili Satış

Madde 58 — Sandık ve İşletmelerin sipariş olarak yapacakları mal ve hizmet satışlarında, sipariş bedelinin en az % 10'u peşin, geri kalanı ise mal ve hizmetin tesliminde alınır.

Yönetim Kurulunca izin verilen mal ve hizmetlerin kredili olarak satışının yapılması mümkündür. Bu takdirde siparişle birlikte, işin bedelinin % 10'u peşin alınır, mal veya hizmetin tesliminde bedelin % 20'si ödenmiş olmak kaydıyla kalan bedel altı ayı geçmemek üzere eşit miktarlarda takside bağlanır. Sandık üyeleri için bu süre 12 aya kadar çıkarılabilir.

Muayene ve Kabul İşlemleri

Madde 59 — Teslim edilen mal, hizmet, yapım veya yapılan işin muayene ve kabul işlemleri onay mercilerince kurulacak en az üç kişilik muayene ve kabul heyetleri tarafından yapılır.

Muayene ve kabul heyetlerine onay mercileri ile ihale komisyonları üyeleri katılamaz.

Muayene ve kabul sonucu, bir muayene ve kabul tutanağı düzenlenir.

Malların ambara tesliminde, ödeme evrakına bağlanmak üzere, muteselsil sıra numaralı bir "Tesellüm makbuzu" mutlaka düzenlenir.

Ödemelerde Aranılacak Belgeler

Madde 60 — Sandık ve işletmelerde yapılacak ödemelerde bu yönetmelikte düzenlenen hususlar dışındaki Devlet Harcamalar Belgeleri Yönetmeliğinde öngörülen belge usul ve esaslara uyulur.

Yönetim Kurulu söz konusu Yönetmelikte düzenlenen usul ve esas ve belgelerin dışında işlem yapılacak usul, esas ve belgeler düzenlemeye yetkilidir.

Belgelerin Saklanması

Madde 61 — Sandık işlemlerinde kullanılan belgeler, dosyalar ve defterlerin muhafazasında Türk Ticaret Kanunu hükümleri esas alınır.

Makbuz ve Diğer Belgeler

Madde 62 — Sandık ve işletmelerde, para, kıymetli evrak, mal ve ayniyatı alıp vermede kullanılan vezne alındısı kasa tahsil fişi, ayniyat tesellüm makbuzu gibi belgelerin en az iki nüshalı ve müteselsil numaralar taşıyan eritler halinde olması ve bu belgelerin ilk gelişlerinde ve çıkışlarında, el değiştirmelerinde "Makbuz Kayıt Defteri" adlı bir deftere kaydedilmeleri zorunludur.

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Hallerde Yapılacak İşlemler

Madde 63 — Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, Teşkilat Kanunu ve Anastatüye aykırı olmamak kaydıyla Yönetim Kurulu kural koymaya yetkilidir.

Yürürlük

Madde 64 — Bu Yönetmelik 19 Eylül 1985 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 65 — Bu yönetmelik hükümlerini Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

DUYURULAR:

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06707 Tarih : 20.9.1985

KONU : 8 eser

Necati Kotan (Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Müfettişi - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ortaokul ve liselere duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı görülmemiştir.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Alemdar Mustafa Paşa	250 TL.
Anibal	300 TL.
Büyük İskender	400 TL.
Patrona Halil ve İsyanı	400 TL.
Türk ve İslâm Alemine Karşı Haçlı Seferleri	600 TL.
Atilla	600 TL.
Cengiz Han	600 TL.
Tarihi Fıkralar	600 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06709 Tarih : 20.9.1985

KONU : "Bilgisayar Ansiklopedisi Cilt 1 - 2 -" adlı eserler

İletişim Yayıncılık (Konur Sok. No: 24/4 Yenişehir - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, lise ve dengi okul öğrencilerine duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Bilgisayar Ansiklopedisi Cilt 1 - 2	4000'er TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06711 Tarih : 20.9.1985

KONU : "Ev İçin Pratik Bilgiler/Yemekler" adlı eser

Nemide Toğrul (İş Bankası Blokları 9. Blok Daire 7 Çankaya - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Kız Meslek Liseleri, Pratik Kız Sanat Okulları öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Ev İçin Pratik Bilgiler/Yemekler	700 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06713 Tarih : 20.9.1985

KONU : 18 eser

Damla Yayınevi (Babıâli Cad. No : 50 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ilkokul ve ortaokul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamışlardır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Kuklacı	125 TL.
Bir Garip Kızcağız	125 TL.
Babam ve Ben	125 TL.
Yetimler Güzeli	125 TL.
Dilenci Baba	125 TL.
Canyoldaşları	125 TL.
Küçük İşportacı	125 TL.
Balıkçının Kızı	125 TL.
Küçük Hanım	125 TL.
Güllü Bahçe	125 TL.
Tanrı Misafiri	125 TL.
Bir Dağ Masalı	125 TL.
Doğduğum Ev	125 TL.
Küçük Erkek	125 TL.
Satılan Çocuk	125 TL.
Büyüklerin Günahı	125 TL.
Sokaktan Gelen Çocuk	125 TL.
Eskicinin Köpeği	125 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit Şb. Md. - 06715 Tarih : 20.9.1985

KONU : 3 eser

Hasan Kartal (Beşyol Çimen Sok. 16/8 Sefaköy - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ortaokul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Çözümlü Modern Matematik Orta 1	550 TL.
Çözümlü Modern Matematik Orta 2	550 TL.
Çözümlü Modern Matematik Orta 3	550 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar.Ders Kit. Şb. Md. - 06717 Tarih : 20.9.1985

KONU : 7 eser

Arslan Yayın Basım ve Pazarlama Ticareti (Beyazsaray Zemin Kat No : 6 Beyazıt - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamışlardır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Kumar İlleti	40 TL.
Açıkgözlülük	40 TL.
Deprem	30 TL.
Çoban Fatma	40 TL.
Hayalperest	40 TL.
Uyuşuk Köy	40 TL.
Bitişik Komşu	40 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06899 Tarih : 27.9.1985

KONU : "Tarihte ve Günümüzde Türk Yunan Mücadelesi" adlı eser

Süleyman Kocabaş (P.K.319 Kayseri) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, lise ve dengi okul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Tarihte ve Günümüzde Türk Yunan Mücadelesi	500.—TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06901 Tarih : 27.9.1985

KONU : "İslâmi ve Sosyal Açıdan Vakıflar" adlı eser

Dr. Ziya Kazıcı tarafından hazırlanan Marifet Yayınlarınca (Çatalçeşme Sokak Defne Han No : 27 Kat : 4 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayınlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ortaöğretim öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Daire Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
İslâmi ve Sosyal Açıdan Vakıflar	350.—TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 611. Ders Kit. Şb. Md. - 06980 Tarih : 2.10.1985

KONU : "Türkçe Ortaokul 1 - 2 - 3" adlı yardımcı ders kitabı.

Aşağıda adı, yazarı ve satış adresi belirtilen kitapların yardımcı ders kitabı olarak kabulü ve ders kitabı yerine kullanılması Talim ve Terbiye Kurulunun 20.9.1985 gün ve 190 sayılı kurul kararı ile uygun görülmüştür.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Kitabın Adı	Yazarı	Adresi
Türkçe Ortaokul 1	Haydar Ediskun-Baha Dürder	
Türkçe Ortaokul 2	Haydar Ediskun-Baha Dürder	Remzi Kitabevi Ankara Caddesi No : 93 İstanbul
Türkçe Ortaokul 3	Haydar Ediskun-Baha Dürder	

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 06996 Tarih : 2.10.1985

KONU : "İlkokul 5. Sınıf Tam Öğrenme Ansiklopedisi" adlı eser.

F. Esendal - B. Ünal - A. Altınöz (Güvelik Cad. No : 17/B Aşağıayrancı - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İlkokul 5. Sınıf öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Daire Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
İlkokul 5. Sınıf Tam Öğrenme Ansiklopedisi	2.250 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-07026 Tarih : 3.10.1985

KONU : 6 eser.

Furkan Yayın Dağıtım (Gençtürk Cad. Gençtürk İşhanı No: 64/63 Kat: 4 Şehzadebaşı-İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamışlardır.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Daire Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Kur'an'ı Anlamaya Giriş	250 TL.
Kur'an Mucizesi	300 TL.
Kur'an Mucizesi	400 TL.
Kur'an'da Bilgi Teorisi	250 TL.
Kur'an'a Göre Nifak	400 TL.
İslâm'da Ekonomik Kalkınma	200 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-07085 Tarih : 7.10.1985

KONU : "Yazı Örnekleri" adlı eser.

Hüseyin Kılıçkan (Caddebostan, İskele Cad. Demirağ Çıkmazı No: 12/1 İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, eğitim ve öğretim açısından sakıncalı görülmemiştir.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Daire Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Yazı Örnekleri	200 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-07083 Tarih : 7.10.1985

KONU : "Kur'an Okumayı Öğreniyorum" adlı eser.

Ahmet Gürtaş (Marifet Yayınları Çatalçeşme Sok. Defne Han No: 27 Kat: 4 Cağaloğlu-İstanbul) tarafından hazırlanan, aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İmam-Hatip Lisesi orta kısım öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Kur'an Okumayı Öğreniyorum	250 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md.-07081 Tarih : 7.10.1985

KONU : "Her Yönüyle Çocuk Bakımı" adlı eser.

İnkılâp Kitabevi Yayın Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (Ankara Cad. No: 95 İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı, yazarı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Sağlık Meslek Liseleri Hemşirelik Bölümü öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ferit YAVUZ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Yazarı	Fiyatı
Her Yönüyle Çocuk Bakımı	Barbara Nash (Çev: F. Artan-Ş. Artan)	2500 TL.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 18.9.1985 tarih ve 11206 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Marmara Eğitim Merkezi Dershanesi
Adresi : Binbirdirek Mah. Çemberlitaş Cad. Darüşşafaka Osmanbey Sitesi No: 6/4-İstanbul
Kurucusu : Tahir Aktaş

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 10.9.1985 tarih ve 10987 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ödemiş Büyük Fen Dershanesi
Adresi : Atatürk Mah. Yarbay Cad. No: 4 Ödemiş-İzmir
Kurucusu : Hamit Başer

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 17.9.1985 tarih ve 11156 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Bafra Dershanesi
Adresi : Hacınabi Mah. 1 9Mayıs Cad. No: 67/1 Bafra-Samsun
Kurucusu : Handan Demircan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 12.9.1985 tarih ve 11058 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel İnkur Dershanesi
Adresi : Tepecik Mah. Mehtap Sok. No: 7 Kat: 4-Kocaeli
Kurucusu : N. Gökçiçek Doğan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 13.9.1985 tarih ve 11066 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumuları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Alsancak Dershanesi
Adresi : 1471 Sok. No: 4 Kat: 2 Daire: 6-İzmir
Kurucusu : Naci Demirkan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 16.9.1985 tarih ve 11126 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Atılım Test Hazırlama ve Uygulama Dershanesi
Adresi : Şehit Oğuz Yener Cad. 54. Sok. No: 23/2-İskenderun
Kurucusu : Mustafa Coşar

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 11.9.1985 tarih ve 11011 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Altıyol Dershanesi
Adresi : Söğütlüçeşme Cad. Elmalı Çeşme Sok. No : 62/64 Kadıköy - İstanbul
Kurucusu : Hasan Bostan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 4.9.1985 tarih ve 10861 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Fen Eğitim Merkezi Dershanesi
Adresi : Rıhtım Cad. Tayyareci Sami Sok. No : 18 Kat : 1 Kadıköy - İstanbul
Kurucusu : Ahmet Eroğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 20.8.1985 tarih ve 10610 sayılı yazı lie öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Uyum Test Hazırlama ve Uygulama Dershanesi
Adresi : Sümer Sok. 37/4 Kızılay - Ankara
Kurucusu : Hayrettin Kubilay

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 23.8.1985 tarih ve 10755 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Başarır Dershanesi
Adresi : Alaylar Mah. Atatürk Cad. Türk - Metal Sendikası Binası Kat : 3 Seydişehir - Konya
Kurucusu : İbrahim Koç

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 13.9.1985 tarih ve 11101 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Zonguldak Fen Dershanesi
Adresi : Üzülmez Cad. Vakıf İşhanı No : 7/603 - Zonguldak
Kurucusu : Mehmet Sungur

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 16.9.1985 tarih ve 11128 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmitir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Çağdil Lisan Kursu Altıparmak Şubesi
Adresi : Altıparmak İkinci Otel. Sok. İzzet Ulucan İşhanı Kat : 2 - Bursa
Kurucusu : Kemal Zeki Suluoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 6.9.1985 tarih ve 10930 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Antalya Dershanesi
Adresi : Orgeneral Kenan Evren Bulvarı Sıtkı Gürsoy Apt. No : 40 - 24 25 - Antalya
Kurucusu : Hayriye Melek Yalçınkaya

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 9.7.1985 tarih ve 9401 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yunus Emre Lisesi
Adresi : Kadıköy Bostancı kavşağı Ankara Asvaltı Yeni açılan Yol İstanbul
Kurucusu : Ahmet Remzi Tunca

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 19.9.1985 tarih ve 11223 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Düzce Özel Uzay Dershanesi
Adresi : Cihadiye Mah. Şehit Muhtar Sok. Bulak İşhanı Düzce - Bolu
Kurucusu : Atilla Durak

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 16.9.1985 tarih ve 11115 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : ÖÖzel Yarış Dershanesi
Adresi : Kavaklıdere Olgunlar Sok. No : 20/6 - 7 - Ankara
Kurucusu : Muharrem Şakar

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 11.9.1985 tarih ve 11014 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Büyük Dershane Gaziantep Şb.
Adresi : Abdullah Edip Cad. Bayram İşhanı Kat : 6/7 - Gaziantep
Kurucusu : Hasan Yudulmaz

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 19.9.1985 tarih ve 11218 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Şems Eğitim Dershanesi
Adresi : Karaman Cad. Silahtar Sok. No : 46/3 - Konya
Kurucusu : Atilla Bulut (Kurucu temsilcisi)

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 10.9.1985 tarih ve 10997 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yalova Dershanesi
Adresi : Kurtuluş Sok. No : 1 Eyüboğlu İşhanı - Yalova
Kurucusu : Hüseyin Gülerce

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 13.9.1985 tarih ve 11086 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Yiğit Dershanesi
Adresi : Yeni Ömerli Mah. Menekşe Sok. - Tarsus
Kurucusu : Yakup Koçoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 14.8.1985 tarih ve 10854 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Bilgisayar Zirvesi Eğitim Merkezi (Bizim) Dershanesi
Adresi Teşvikiye Camii Sok. No : 6 Teşvikiye - İstanbul
Kurucusu : Ayla Sevandal

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 5.9.1985 tarih ve 10895 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Öz - Dil Dershanesi
Adresi : Kazım Karabekir Cad. Kale Önü Sok. No : 14 - Konya
Kurucusu : Ali Kırklıkçı

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 10.9.1985 tarih ve 10979 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Pınar Dershanesi (Orhangazi Şubesi)
Adresi : Canikebir Mah. Gemlik Cad. No : 14 Orhangazi - Bursa
Kurucusu : Arif Pınar

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 18.9.1985 tarih ve 11179 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Murtaza Yılmaz Fen Dershanesi Reşat bey Şb.
Adresi : Reşat bey Mah. 5 Ocak Cad. 56/2 - Adana
Kurucusu : Murtaza Yılmaz

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 12.9.1985 tarih ve 11041 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Bilgi Eğitim Merkezi Dershanesi
Adıresi : Alibey Mah. İstasyon Cad. Hasan Çenet Pasajı No : 8 Osmaniye - Adana
Kurucusu : Davut Ejder

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 11.9.1985 tarih ve 11018 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Başarı Fen Dershanesi
Adresi : Kurtuluş Mah. Şibani Sok. No : 19 - Adana
Kurucusu : Sevgi Yerdekalmaz

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 29.7.1985 tarih ve 9754 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Nilüfer Lisesi
Adresi : Ovaakça Köyü - Bursa
Kurucusu : Hayati Kalaycıoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 21.8.1985 tarih ve 10665 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Kenan Yabancı Dil Kursu
Adresi : İnönü Cad. No : 26 Kad. 3 Boser Apt. Adana
Kurucusu : Kenan Aslanoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 23.8.1985 tarih ve 10752 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel K. L. K. K. Kobak Lisan ve Bilgisayar kursu
Adresi : Doğu Cad. Arslanlı Çarşı No : 4 Manisa
Kurucusu : İbrahim Kobak

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 21.8.1985 tarih ve 10664 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Dilök Yabancı Dil Kursu
Adresi : Cevizlik Hatboyu Cad. No : 34 Bakırköy - İstanbul
Kurucusu : Burhan Karaçorlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 16.9.1985 tarih ve 11117 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Arı Lisan ve Bilgisayar Kursu
Adresi : 1713 Sok. Gürsoy Pasajı Kat : 5 Karşıyaka - İzmir
Kurucusu : Naci Demirkan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumları 19.9.1985 tarih ve 11227 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Kars Dershanesi
Adresi : Kâzım Paşa Cad. No : 40 - Kars
Kurucusu : Mustafa Turan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özl öğretim kurumuna 4.9.1985 tarih ve 10838 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Uluyol Fen Dershanesi Yenişehir Şubesi
Adresi : Çayır Mah. Tekel Sok. No : 3 Yenişehir - Bursa
Kurucusu : İhsan Çelik

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 12.9.1985 tarih ve 11047 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ant Bilgisayar Eğitim Merkezi Kursu
Adresi : Turhan Cemal Beriker Bulvarı No : 135 - Adana
Kurucu : Avni Toktay

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 12.8.1985 tarih ve 10248 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Öğretim Merkezi LÖM Merkez Bünyesinde LÖM Dershanesi
Adresi : Zeytinlik Mah. Halkçı Sok. İren Han No : 28 Kat : 4 Bakırköy İstanbul
Kurucusu : Turgut Nihat Özturan

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 24.9.1985 tarih ve 11509 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Başarım Dershanesi
Adresi : Demirel Apt. Kat : 1 Rize
Kurucusu : Serap Kumbaşar

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 10.9.1985 tarih ve 10982 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Neşe Daktilo Muhasebe Bilgisayar ve Lisan Kursu
Adresi : Bakırköy Cevizlik Mah. Hüsreyive Sok. Onur İşhanı No :10 Kat 4 - İstanbul
Kurucusu : Neşe Akbulut

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 12.8.1985 tarih ve 10275 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Modern Eğitim Dershanesi
Adresi : Saraylar Mah. Doktorlar Cad. 501. Sok. N : 5 Solmaz İşhanı Denizli
Kurucusu : Ali Rıza Çetiner

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 23.8.1985 tarih ve 10733 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Erciyes Dershanesi
Adresi : Atatürk Stadı Karşısı Sivas Cad. Stad İşhanı Kat : 7 Kayseri
Kurcusu : Nejla Yılmaz

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 259.1985 tarih ve 11527 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Dokuyucu Dershanesi
Adresi : Darende Cad. Uzunçarşı N : 65 Kat : 3 Elbistan
Kurucusu : Sevgi Dokuyucu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 16.9.1985 tarih ve 11127 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Modern Bilim Dershanesi
Adresi : Alpaslan Caddesi No : 33 Giresun
Kurucusu : Mustafa Cinel

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 20.9.1985 tarih ve 11290 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Süheyla Tokyay Dershanesi
Adresi : Emek Mah. 212 Sok. No : 31 Adana
Kurucusu : Süheyla Tokyay

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 20.9.1985 tarih ve 11257 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Test Teknik Dershanesi (Tarsus Şubesi)
Adresi : Cami Nur. Mah. Abdi İpekçi Cad. 186. Sok. N : 98 Kozacıoğlu İşhanı Kat : 1 Tarsus
Kurucusu : Celal Temel

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 20 9.1985 tarih ve 11296 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Uluyol Fen Dershanesi (Yenişehir Şb.)
Adresi : Çayır Mah. Tekel Sok. No : 3 Yenişehir Ankara
Kurucusu : İhsan Çelik

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 23.8.1985 tarih ve 10757 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Final Fen Dershanesi
Adresi : Yusufpaşa Mah. Beyaz Sok. No : 10 Şanlıurfa
Kurucusu : Müjdat Bilgin

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 25.9.1985 tarih ve 11513 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Kültür Dershanesi (Şubesi)
Adresi : Harbiye Cad. Sümerler İlkokulu yanı Antakya
Kurucusu : Tevik Kurşun

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 12.9.1985 tarih ve 11026 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Ünal Eğitim Dershanesi
Adresi : Bankalar Cad. Kooperatif Sok. No : 2 Niğde
Kurucusu : Yaşar Samyeli

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 23.9.1985 tarih ve 11378 sayılı yazı ile kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Modern Fen Bilimleri Dershanesi
Adresi : Cumhuriyet Cad. No : 103 Kat 3 Rize
Kurucusu : Osman Hacısalihoğlu

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumuna 23.9.1985 tarih ve 11376 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Trabzon Büyük Fen Dershanesi
Adresi : Uzun Sokak Ongan İşhanı Kat : 2 Trabzon
Kurucusu : Beyhan Eroğlu

SAFRANBOLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Aşağıda adı, Soyadı yazılı öğretmenlerin 1978 - 1979 ve 1980 Mali yılından düyuna kalan sürekli görev yollukları, düyun tertibinden gelmiş bulunmaktadır.

Adı geçenlerin İlçemiz Bağlar İlkokulu Öğretmeni ve Müdür Yardımcısı İbrahim Ethem San'ı mutemet tayin ettiklerini ve açık adreslerini gösterir dilekçeleri ile Müdürlüğümüze müracaat etmeleri, Müracaat edilmediği takdirde istihkaklarının hazineye iade edileceği ilân olunur.

İlgililere duyurulur.

Adı ve Soyadı	Görevli Olduğu Okul			Yılı	Miktarı
Raziye Yaman	Sarıköyü	İlkok.	Öğ.	1978	499.—
Sebahat Kırıklar	Ovasökeler	"	"	1978	1569.—
Erdem Kırıklar	Ovasökeler	"	"	1978	1569.—
Cevdet Silek	Aşağıçiftlik	"	"	1978	1221.—
Ali Zer	Kırıklar	"	"	1978	450.—
Safure Zer	Kırıklar	"	"	1978	450.—
Necati Acar	Ö. Cemaller	"	"	1979	1433.—
Erol Şener	Kırıklar	"	"	1979	2205.—
Fuat Aksel	N. Çiftlik	"	"	1979	2793.—
Bektaş Gümüş	Değirmencik	"	"	1979	881.—
Tekmile İyi (Akkaya)	Sarıköyü	"	"	1979	881.—
Mehmet Özberk	Cücahlı	"	"	1979	2263.—
Veysi Duva	Dereköyü	"	"	1979	3945.—
Hüseyin Ekerer	Üçbölük	"	"	1979	2169.—
Mustafa Özkan	Akkışla	"	"	1979	1778.—
Yılmaz Karaca	Yolbaşı	"	"	1979	1841.—
Orhan Aktaş	Ağaçkese	"	"	1979	3522.—
Ali Rıza Soylu	Çavuşlar	"	"	1979	3562.—
Şükrü Şen	N. Çiftlik	"	"	1979	2529.—
Veysel Kaygısız	Çatak - Sine	"	"	1979	2634.—
Selim Serin	Cücahlı	"	"	1979	2808.—
M. Mustafa Eryılmaz	Alören	"	"	1979	2821.—
İrfan Atalay	Dereköyü	"	"	1979	3400.—
Sabiha İşlek	Yolbaşı	"	"	1979	2206.—
Gülhan Özdemir	Danişment	"	"	1979	2206.—
Şaban Şahinoğlu	Ö. Cemaller	"	"	1979	1433.—
Kadir Caner	Ö. Cemaller	"	"	1980	12935.—
Veysel Küçükmustafa	Nebioğlu	"	"	1980	12886.—

KALECİK İLÇE MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK ve S. MÜDÜRLÜĞÜNDEN

İlçemizde görev yapmakta iken 1978 ile 1979 Mali yıllarında İlçemize atanan ve İlçemizden ayrılan öğretmenlerin sürekli görev yollukları düyun tertibinden getirilmiş olup, aşağıda adı ve soyadı ile Tahakkuk tutarları yazılı yollukların öğretmenlere ödenebilmesi için Müdürlüğümüze bir dilekçe ile başvurmaları gerektiği ilan olunur.

Adı ve Soyadı	Yolluk Tutarı	Yılı
Ahmet Yalçın	1819.—	1978
M. Ali Kurban	1973.—	1978
Ergül Dinçer	1303.—	1978
Nizamettin Duman	1393.—	1978
Ayşenur Tuncer	1292.—	1978
Semiha Seven	1303.—	1978
Mukaddes Gündüz	1303.—	1978
Mehmet Şirin Şeker	3362.—	1979
Servet Şenel	6954.—	1979
Doğan Şaşmaz	1350.—	1979
Haşmet Şahin	1350.—	1979
Mehmet Sökmen	3832.—	1979
Mehmet Subaşı	2005.—	1979
İ. Halil Sezgin	3380.—	1979
Döndü Özhan	1472.—	1979
Saim Bingöl	2285.—	1979
Nilgün Öztürk	3887.—	1979
Emine Şahinkanat	2005.—	1979
Figen Sağlam	2527.—	1979
Azimet Pirpir	3460.—	1979
Mehmet Sirkeci	898.—	1979
Visal Özhan	2902.—	1979
Mehmet Son	3995.—	1979
Sami Şişman	3110.—	1979
Hayriye Özen	717.—	1979
İlhami Solmaz	588.—	1979
Ferhan Peker	1580.—	1979
Aysel Öztürk	2725.—	1979
Yusuf Say	2725.—	1979
Zihni Paşa	2725.—	1979

DÜZELTME

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 25.4.1985 karar tarihi ve 67 karar sayılı yazı ile Tebliğler Dergisinin 2190 sayısında yayımlanan Ortaokul 1 ve 2 nci sınıf Millî Tarih dersi öğretim programının 1. sınıf 7. ünitesinin "Orta Asya ve Yakın Doğuda Kurulan Diğer Devletler" olması gerekirken "Orta Asya ve Yakın Doğuda Kurulan Diğer Türk Devletleri" olarak yazıldığı tesbit edilmiştir.

2. Söz konusu programın 1. sınıf 7. Ünitesi "ORTA ASYA VE YAKIN DOĞUDA KURULAN DİĞER DEVLETLER" şeklinde düzeltilerek ilgililere duyurulur.

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	25	49	73	97
2	26	50	74	98
3	27	51	75	99
4	28	52	76	100
5	29	53	77	101
6	30	54	78	102
7	31	55	79	103
8	32	56	80	104
9	33	57	81	105
10	34	58	82	106
11	35	59	83	107
12	36	60	84	108
13	37	61	85	109
14	38	62	86	110
15	39	63	87	111
16	40	64	88	112
17	41	65	89	113
18	42	66	90	114
19	43	67	91	115
20	44	68	92	116
21	45	69	93	117
22	46	70	94	118
23	47	71	95	119
24	48	72	96	120

YILLIK ABONESİ 1000 LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNDE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNDE ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA 1985